



HRVATSKO
KATOLIČKO
SVEUČILIŠTE
Z A G R E B
UNIVERSITAS
STUDIORUM
CATHOLICA
CROATICA
Z A G R A B I A

**STATUT
HRVATSKOG KATOLIČKOG SVEUČILIŠTA**

travanj, 2023.

Sadržaj

Misija i vizija Hrvatskog katoličkog sveučilišta.....	3
STATUT HRVATSKOG KATOLIČKOG SVEUČILIŠTA	4
I. OPĆE ODREDBE	4
II. USTROJ SVEUČILIŠTA	9
III. SASTAVNICE SVEUČILIŠTA	15
IV. RADNA MJESTA NASTAVNIKA I SURADNIKA.....	28
V. STUDIJI NA SVEUČILIŠTU.....	31
VI. STUDENTI	34
VII. ZNANSTVENI, STRUČNI I UMJETNIČKI RAD.....	36
VIII. FINANCIRANJE SVEUČILIŠTA.....	37
IX. UNAPRJEĐENJE KVALITETE.....	38
X. JAVNOST RADA I POSLOVNA TAJNA.....	38
XI. OPĆI AKTI SVEUČILIŠTA	38
XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE.....	39

Misija i vizija Hrvatskog katoličkog sveučilišta

Hrvatsko katoličko sveučilište utemeljeno je i djeluje iz duha i poslanja Katoličke Crkve koja želi dati svoj doprinos u sustavu visokoga obrazovanja u Republici Hrvatskoj. Njegovo akademsko poslanje izvodi se iz njegova identiteta izraženoga u tropletu triju momenata koji tvore njegovo ime. *Sveučilište* ide za tim da obrazovanjem, istraživanjem i širim društvenim djelovanjem pridonosi rastu opće i znanstvene kulture kroz otkrivanje i komunikaciju istine stvarnosti tako što stečena znanja i vještine prenosi mlađim generacijama obrazujući ih kao cjelovite osobe, kompetentne i odgovorne stručnjake u društvu i svijetu gdje žive. Pobliza odrednica Sveučilišta kao *katoličkoga* izražava njegovu ukorijenjenost u kršćanskoj duhovnoj i intelektualnoj tradiciji te njegov prema svima otvoren kršćanski humanistički program: formirati žene i muškarce koji će izvrsnim obavljanjem svoje profesije na znanstvenoj i stručnoj razini dati svoj doprinos u izgradnji čovječnijega društva. Budući da univerzalnost i otvorenost uvijek pretpostavljaju konkretnu egzistencijalnu smještenost čovjeka i njegovih ustanova, odrednica *hrvatsko* izražava nacionalnu, kulturnu i povijesnu smještenost Sveučilišta; time je njegova otvorenost prema svima smještena konkretno, s nakanom da univerzalno komunicira ono autentično i najbolje lokalno.

Na temelju kann. 115, 116, 807-813 Zakonika kanonskog prava, odredbi Apostolske konstitucije o katoličkim sveučilištima *Ex corde Ecclesiae* pape Ivana Pavla II., međunarodnih Ugovora između Svete Stolicе i Republike Hrvatske, Dekreta (broj: 1273/2006., od 3. lipnja 2006.) te Instrukcije za osnivanje Hrvatskog katoličkog sveučilišta (broj: 1273-2/2006., od dana 3. lipnja 2006.) Josip kardinal Bozanić, nadbiskup metropolit zagrebački, utemeljio je Hrvatsko katoličko sveučilište.

Hrvatsko katoličko sveučilište usmjereno je na razvoj međunarodno priznatog i prepoznatog Sveučilišta koje je nositelj obrazovno-znanstvenih procesa u svrhu napretka hrvatskog društva i očuvanja njegova identiteta, ali i katoličkog svjetonazora s ciljem povezivanja znanja sa životom i napretkom cjelokupne hrvatske društvene zajednice.

Hrvatsko katoličko sveučilište promiče zaštitu i razvoj ljudskog dostojanstva, opće i nacionalne kulturne baštine; poštuje i zauzima se za autonomiju znanosti i znanstvenu izvrsnost; istraživačkim i nastavnim radom te drugim djelatnostima razvija međunarodnu suradnju i pridonosi jačanju katoličkog i hrvatskog nacionalnog identiteta.

Djelovanje Hrvatskog katoličkog sveučilišta temelji se na trajnom traženju istine putem istraživanja, čuvanja i posredovanja znanja za dobro društva sukladno načelima katoličkog nauka i u skladu s naravi katoličke univerzalnosti, kao i u skladu s visokim i posebnim zahtjevima slobode.

Ono također skrbi o uspostavljanju i podržavanju primjerenih odnosa i suradnje s istraživačkim, znanstvenim, nastavnim, kulturnim i crkvenim ustanovama, posebice katoličkim sveučilištima diljem svijeta, radi međusobne razmjene spoznaja, iskustava, znanja i vještina, posebno na području znanosti, kulture i umjetnosti.

Odgovornost za očuvanje i jačanje katoličkog i hrvatskog identiteta Sveučilišta leži na samom Sveučilištu, Velikom kancelaru te, u različitoj mjeri, i na svim članovima sveučilišne zajednice.

Statut Hrvatskog katoličkog sveučilišta donosi se na temelju Instrukcije za osnivanje Hrvatskog katoličkog sveučilišta, Zagrebačkog nadbiskupa (broj: 1273-2/2006. od dana 3. lipnja 2006. godine), a u skladu s Dekretom Zagrebačke nadbiskupije – Nadbiskupskog duhovnog stola (broj 1273/2006 od dana 3. lipnja 2006. godine), međunarodnim Ugovorima između Svete Stolice i Republike Hrvatske, Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (Narodne novine 119/2022), drugim općim aktima Republike Hrvatske te općim i partikularnim kanonskim pravom.

Na prijedlog rektora prof. dr. sc. Željka Tanjića Senat Hrvatskoga katoličkog sveučilišta, uz pisanu prethodnu suglasnost Velikog kancelara, na 32. sjednici svog 4. saziva održanoj 20. travnja 2023. godine donosi

STATUT HRVATSKOG KATOLIČKOG SVEUČILIŠTA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Na osnivanje, upravljanje, djelovanje, ustrojstvo i sva druga pitanja Hrvatskoga katoličkog sveučilišta (dalje u tekstu: Sveučilište) kumulativno se primjenjuju kanonsko pravo i pravo Republike Hrvatske.

Pitanja iz stavka 1. ovoga članka na poseban su način uređena međunarodnim Ugovorima između Svete Stolice i Republike Hrvatske, Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (dalje u tekstu: Zakon) i drugim zakonima Republike Hrvatske, općim i partikularnim kanonskim pravom, Statutom i drugim općim aktima Sveučilišta te posebnim provedbenim Sporazumom (Broj 3172 od 7. studenoga 2007.) između Nadbiskupije Zagrebačke i Vlade Republike Hrvatske.

1. Predmet normiranja

Članak 2.

Temeljni opći akt Sveučilišta je Statut.

Statutom se, u skladu sa Zakonom i aktima Zagrebačke nadbiskupije – Nadbiskupskog duhovnog stola (dalje u tekstu: Osnivač), uređuju temeljna načela, obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja, znanstvene i umjetničke djelatnosti, ustroj i poslovanje Sveučilišta, sastav, ovlasti i način odlučivanja sveučilišnih tijela, status i djelovanje sastavnica Sveučilišta, pitanja izvođenja studija, prava i obveze studenata, postupak izbora na radna mjesta i napredovanja nastavnika, suradnika i drugih zaposlenika, potpora i financiranje navedenih djelatnosti te druga pitanja.

Statut se donosi natpolovičnom većinom ukupnog broja članova Senata, uz pisanu prethodnu suglasnost Velikog kancelara.

Riječi i pojmovi sklopivi u Statutu koji imaju rodno značenje odnose se jednako na ženski i muški rod.

2. Status

Članak 3.

Hrvatsko katoličko sveučilište je pravna osoba sa statusom ustanove.

Osnivač i nositelj osnivačkih prava Sveučilišta je Zagrebačka nadbiskupija – Nadbiskupski duhovni stol.

Sveučilište je upisano u Upisnik visokih učilišta i Upisnik znanstvenih organizacija koje vodi nadležno ministarstvo.

Sveučilište obavlja djelatnost visokog obrazovanja kao javne službe.

Članak 4.

Puni naziv Sveučilišta na hrvatskom jeziku jest: HRVATSKO KATOLIČKO SVEUČILIŠTE, a na latinskom jeziku njegov puni naziv glasi: UNIVERSITAS STUDIORUM CATHOLICA CROATICA.

Skraćeni naziv Hrvatskog katoličkog sveučilišta na hrvatskom jeziku jest: HKS.

Sjedište Hrvatskog katoličkog sveučilišta je u Zagrebu, Ilica 244.

Čelnik Sveučilišta je rektor i ima prava i obaveze ravnatelja ustanove.

3. Znakovlje

Članak 5.

Sveučilište ima znak – vizualni identitet, žig, pečate i zastavu.

Vizualni identitet Sveučilišta definiran je znakom LUX VERA. Vizualni identitet Sveučilišta sinteza je dva znaka: znaka LUX VERA i dvojezičnog znaka s imenom HRVATSKO KATOLIČKO SVEUČILIŠTE. Razdvajanje vizualnog identiteta u smislu izdvajanja znaka LUX VERA i znaka s imenom HRVATSKO KATOLIČKO SVEUČILIŠTE nije dozvoljeno. Vizualni identitet ima inačicu na hrvatskom i engleskom jeziku s latinskim prijevodom. Vizualni identitet punog naziva HRVATSKO KATOLIČKO SVEUČILIŠTE na hrvatskom i latinskom jeziku koristi se na materijalima namijenjenima govornicima hrvatskog jezika, dok se vizualni identitet punog naziva Sveučilišta na engleskom i latinskom jeziku koristi isključivo na materijalima koji su namijenjeni engleskom govornom području, odnosno u materijalima potrebnim za međunarodnu suradnju.

Hrvatsko katoličko sveučilište ima pečat i žig s državnim grbom Republike Hrvatske u središtu. Njihov izgled i dimenzije određeni su propisima Republike Hrvatske. Tim se pečatom, odnosno žigom ovjeravaju diplome te ostale isprave koje Hrvatsko katoličko sveučilište izdaje na temelju javnih ovlasti.

Veliki pečat i žig kruznoga su oblika i promjera 44 milimetra. Uz obod donje polovice pečata i žiga latinični je natpis na hrvatskom jeziku: HRVATSKO KATOLIČKO SVEUČILIŠTE te iznad toga natpis sjedišta Hrvatskog katoličkog sveučilišta: ZAGREB. Uz obod njihove gornje polovice latinični je natpis na latinskom jeziku: UNIVERSITAS STUDIORUM CATHOLICA CROATICA te ispod toga natpis sjedišta: ZAGRABIA. Hrvatski i latinski naziv HRVATSKO KATOLIČKO SVEUČILIŠTE međusobno su odvojeni stiliziranom osmokrakom zvijezdom. U središtu velikog pečata i žiga nalazi se znak Hrvatskog katoličkog sveučilišta. Mali pečat Hrvatskog katoličkog sveučilišta promjera je 22 milimetra, a izgledom je istovjetan velikom pečatu.

Zastava ima oblik četvorine odnosa širine prema visini 2:1. U gornjoj polovici smješten je znak Sveučilišta, a u gornjem desnom kutu latinicom piše: LUX VERA. Donju polovicu čini devet vodoravnih pruga iste širine. U svakoj pruži, cijelom duljinom i širinom, ispisana je latinicom po jedna riječ naziva Hrvatskog katoličkog sveučilišta s naznakom sjedišta na hrvatskom i na latinskom jeziku: HRVATSKO KATOLIČKO SVEUČILIŠTE ZAGREB UNIVERSITAS STUDIORUM CATHOLICA CROATICA ZAGRABIA. Prva, treća, peta, šesta i osma pruga su

srebrne boje, a druga, četvrta, sedma i deveta pruga plave boje. Petu i šestu prugu razdvaja plava crta. Riječi na srebrnoj podlozi ispisane su plavo, a riječi na plavoj podlozi ispisane su srebrno.

Dan Sveučilišta jest 3. lipnja.

Nebeski zaštitnik Hrvatskog katoličkog sveučilišta je blaženi Alojzije Stepinac, nadbiskup i metropolit zagrebački.

4. Temeljna načela visokog obrazovanja, znanstvene i umjetničke djelatnosti

Članak 6.

Djelovanje Hrvatskog katoličkog sveučilišta temelji se na:

- načelima katoličkog nauka s visokim i posebnim zahtjevima slobode, promicanja i razumijevanja katoličke vjere te katoličke misli i hrvatske kulture
- poštivanju i afirmaciji ljudskih prava u skladu s naučavanjem Crkve
- vrednovanju, čuvanju, promicanju i zaštiti hrvatske tradicije i nacionalne baštine, te cjelokupne kulture.

Visoko obrazovanje i znanost na Sveučilištu temelji se na:

- europskoj, katoličkoj, humanističkoj i demokratskoj tradiciji te europskom sustavu visokog obrazovanja i znanosti
- nedjeljivosti i visokoj kvaliteti nastavnog i znanstvenog istraživanja, odnosno umjetničkog stvaralaštva na Sveučilištu
- jedinstvu stručnog i obrazovnog rada u svrhu osposobljavanja za specifična stručna znanja i vještine
- konceptu stručnog usavršavanja za potrebe cjeloživotnog učenja
- interakciji s Crkvom i društvenom zajednicom
- obvezi razvoja društvene i crkvene odgovornosti
- akademskoj autonomiji, akademskim slobodama i ovlastima Sveučilišta
- istraživanjima u svrhu inovacija i razvoja znanosti i tehnologija u Europskom istraživačkom prostoru
- međunarodnim mjerilima kvalitete
- uzajamnosti i partnerstvu pripadnika akademske zajednice
- etičnosti svih članova akademske zajednice
- povezanosti s predtercijarnim obrazovanjem
- zaštiti intelektualnog vlasništva.

Članak 7.

Sveučilište promiče zaštitu i razvoj ljudskog dostojanstva i kulturne baštine, supsidijarnosti, solidarnosti, pravednosti, dijaloga i općeg dobra i društvene odgovornosti, kao i autonomiju znanosti, izvrsnosti, međunarodnu suradnju, posebice s katoličkim sveučilištima, te nacionalni i katolički identitet putem nastavnog, istraživačkog i stručnog rada i drugih djelatnosti.

5. Zadaća Sveučilišta

Članak 8.

Zadaća je Sveučilišta provođenje visokoškolske, znanstvene, odnosno umjetničke djelatnosti uz razvijanje nastavnog, znanstvenog, umjetničkog, istraživačkog i stručnog rada te obavljanje

odgovarajućih popratnih djelatnosti u skladu s temeljenim etičkim načelima i načelima katoličkog nauka.

Sveučilište povezivanjem znanstvenog istraživanja, umjetničkog stvaralaštva i izvođenja studijskih programa te obavljanja znanstvene i umjetničke djelatnosti razvija znanost, umjetnost i struku, priprema studente za obavljanje profesionalnih djelatnosti na temelju znanstvenih spoznaja i metoda, kao i umjetničkih vrijednosti, stvara visokoobrazovni, znanstveni i umjetnički pomladak, sudjeluje u ostvarivanju društvenih interesa studenata te promiče međunarodnu suradnju u visokom obrazovanju i u znanstvenoj i umjetničkoj djelatnosti.

6. Katolički identitet

Članak 9.

Zaposlenici Sveučilišta dužni su promicati ili barem poštivati katolički identitet Sveučilišta, kao i katoličko obilježje Sveučilišta te nauk Katoličke Crkve.

Nastavnici i istraživači katolici u svome istraživanju i u svome poučavanju vjerno prihvaćaju, a ostali nastavnici i zaposlenici poštuju katolički nauk i moralna načela Katoličke Crkve.

7. Akademska zajednica i akademske slobode

Članak 10.

Članovi sveučilišne akademske zajednice su nastavnici, znanstvenici, suradnici, stručnjaci studenti i drugi sudionici u procesu visokog obrazovanja. Članovima akademske zajednice jamče se akademske slobode koje obuhvaćaju slobodu znanstvenog istraživanja, slobodu umjetničkog stvaralaštva, slobodu izražavanja, objavljivanja i poučavanja, slobodu mišljenja o sustavu i Sveučilištu u kojem djeluju, međusobnu suradnju i pravo na sudjelovanje u tijelima upravljanja i stručnim tijelima Sveučilišta.

Članovi akademske zajednice u radu trebaju štititi znanstvenu istinu i istraživačku nepristranost, poštivati autorska prava te postupati odgovorno prema društvenoj zajednici u kojoj djeluju te poštovati temeljne odrednice Katoličke Crkve vezane uz status i poslanje katoličkih sveučilišta, posebice na temelju odredbi Apostolske konstitucije o katoličkim sveučilištima *Ex corde Ecclesiae* pape Ivana Pavla II.

Članovi akademske zajednice obavezni su poštivati etička načela u znanstvenom istraživanju te rezultate znanstvenog istraživanja učiniti dostupnim javnosti.

8. Akademska samouprava i autonomija

Članak 11.

Akademska samouprava obuhvaća:

- utvrđivanje pravila studiranja i upisa studenata
- izbor rektora, nastavnika, znanstvenika, istraživača, suradnika i stručnjaka
- upravljanje financijskim sredstvima i drugim resursima u skladu s načelima javne odgovornosti, osnivačkim aktima, Zakonom i drugim zakonima.

Autonomija Sveučilišta obuhvaća:

- uređenje Sveučilišta u skladu s međunarodnim Ugovorima između Svete Stolice i Republike Hrvatske, osnivačkim aktima i Zakonom,
- utvrđivanje obrazovnih, znanstvenih, umjetničkih i stručnih programa,
- odlučivanje o prihvaćanju projekata, suradnji s tvrtkama/gospodarstvom i ustanovama te međunarodnoj suradnji.

Autonomija Sveučilišta predstavlja okvir čija je svrha zaštita akademskih prava i sloboda članova akademske zajednice te intelektualne neovisnosti Sveučilišta od svakog pritiska i ekonomske moći.

Sveučilište je neovisno o bilo kojoj političkoj stranci ili tijelu. Podržavanje manifestacija političko-stranačkog karaktera i/ili organiziranje događanja takve i slične vrste na Sveučilištu nije dopušteno.

Nadležna državna tijela i tijela državne uprave mogu obavljati inspekcijski nadzor na Sveučilištu u skladu s propisima kojima se uređuje obavljanje inspekcijskog nadzora.

Pretragu prostora Sveučilišta može iznimno odrediti samo nadležni sud ako su ispunjeni uvjeti propisani Zakonom o kaznenom postupku uz nazočnost rektora ili osobe koju rektor ovlasti.

9. Djelatnost Sveučilišta

Članak 12.

Djelatnost Sveučilišta obuhvaća:

- visoko obrazovanje
- znanstvenu, umjetničku i stručnu djelatnost
- izvođenje programa stručnog usavršavanja za potrebe cjeloživotnog učenja
- izvođenje programa obrazovanja odraslih
- izdavačku, bibliotečnu i informatičku djelatnost za potrebe nastave te znanstvenog i stručnog rada
- prodaju udžbenika i ostalih tiskovnih materijala potrebnih za obavljanje djelatnosti Sveučilišta
- zdravstvenu djelatnost za potrebe izvođenja nastave iz područja biomedicine i zdravstva
- sudska vještačenja, ekspertize i stručna mišljenja iz polja prava, sociologije, psihologije, povijesti, informacijskih i komunikacijskih znanosti, temeljnih medicinskih znanosti, kliničkih medicinskih znanosti te javnog zdravstva i zdravstvene zaštite
- transfer (prijenos) znanja i tehnologija
- i druge djelatnosti koje služe registriranoj djelatnosti i pridonose iskorištavanju prostornih i kadrovskih kapaciteta, a posebno izvođenju programa stalnog usavršavanja.

Nastava se na Sveučilištu izvodi na hrvatskom jeziku te na ostalim jezicima u skladu s odlukom Senata.

II. USTROJ SVEUČILIŠTA

Članak 13.

I. TIJELA SVEUČILIŠTA

Sveučilišna tijela jesu: Veliki kancelar, Senat i Rektor.

1. Veliki kancelar

Članak 14.

Veliki kancelar pred Sveučilištem predstavlja Svetu Stolicu, a pred Svetom Stolicom predstavlja Sveučilište. Skrbi nad očuvanjem i napretkom katoličkog nauka i života te nad zajedništvom sveučilišne zajednice i Crkve.

Veliki kancelar je zagrebački nadbiskup.

Ako je nadbiskupska stolica spriječena ili prazna, službu Velikoga kancelara obnaša osoba koja za to vrijeme upravlja nadbiskupijom.

Veliki kancelar:

- brine o očuvanju katoličkog nauka i identiteta Sveučilišta
- potiče znanstvenu odgovornost, solidarnost i zajedništvo članova akademske zajednice
- nadzire izvršenje Financijskog plana Sveučilišta te upravljanja financijskim sredstvima Sveučilišta u skladu sa zakonima i statutom
- daje suglasnost na sklapanje programskih ugovora između nadležnog ministarstva i Sveučilišta ako se utvrdi potreba
- usvaja godišnje izvješće rektora o radu i djelovanju Sveučilišta
- potvrđuje strateške odluke Sveučilišta
- daje prethodnu pisanu suglasnost na Statut i izmjene i dopune Statuta
- daje suglasnost predloženim kandidatima za izbor rektora do najviše tri (3) kandidata za izbor rektora
- potvrđuje odluku Senata o izboru i razrješenju rektora i potvrđuje odluku Senata o imenovanju vršitelja dužnosti rektora
- saziva i predsjedava sjednici Senata radi svečanoga uvođenja rektora u službu uz uručenje znakova rektorske časti
- daje suglasnost za izbor pročelnika Katedre za teologiju
- imenuje i razrješuje kapelana Sveučilišne kapelanije prema kanonskim odredbama
- podjeljuje i opoziva *missionem canonicam* prema kanonskim odredbama nastavnicima koji na Sveučilištu izvode pojedine teološke predmete
- supotpisuje odluke o dodjeli počasnih doktorata
- predlaže studijske programe
- supotpisuje diplome
- predlaže Senatu pitanja za raspravljanje i odlučivanje iz djelokruga poslova Senata
- predlaže sazivanje tematskih sjednica Senata
- predlaže osobe za dodjelu počasnog naslova *professora emeritusa* i *znanstvenika emeritusa*
- predlaže osobe za dobivanje počasnog doktorata Sveučilišta
- dodjeljuje počasne naslove na temelju prijedloga Senata
- sudjeluje na sjednicama Senata.
- rješava i druga važna pitanja s obzirom na poslanje i djelovanje Sveučilišta.

Obavljanje svojih dužnosti Veliki kancelar može dijelom ili u potpunosti prenijeti na opunomoćenika.

2. Senat

Članak 15.

Senat je tijelo Sveučilišta. Članovi Senata i njihovi zamjenici biraju se tako da je osigurana zastupljenost nastavnika iz različitih znanstvenih područja, suradnika te studenata prijediplomskih, diplomskih i integriranih prijediplomskih i diplomskih studija te sveučilišnih doktorskih studija.

Način konstituiranja Senata utvrđuje se Odlukom o konstituiranju saziva Senata Sveučilišta.

2.1. Sastav Senata

Članak 16.

Članovi Senata jesu:

1. rektor, član po položaju
2. prorektori, članovi po položaju
3. pročelnici Sveučilišnih odjela i katedri, dekani fakulteta/akademija članovi po položaju
4. predstavnici zaposlenika na znanstveno-nastavnim i umjetničko-nastavnim radnim mjestima iz područja; društvenih znanosti, humanističkih znanosti, tehničkih znanosti, prirodnih znanosti, iz područja biomedicine i zdravstva i interdisciplinarnog područja znanosti, članovi po izboru
5. predstavnik zaposlenih suradnika na suradničkim radnim mjestima, član po izboru
6. predstavnik studenata iz redova sveučilišnih prijediplomskih studija, član po izboru
7. predstavnik studenata iz redova sveučilišnih diplomskih i integriranih prijediplomskih i diplomskih studija, član po izboru
8. predstavnik studenata iz redova sveučilišnih doktorskih studija, član po izboru

2.2. Nadležnost Senata

Članak 17.

Senat odlučuje o svim akademskim, znanstvenim, umjetničkim, nastavnim, stručnim, financijskim i poslovnim pitanjima.

Senat u okviru svoje nadležnosti:

- donosi Poslovnike o radu
- donosi odluke o ustrojavanju sastavnica Sveučilišta
- donosi odluke o ustrojavanju nižih ustrojbenih jedinica
- osniva odbore, povjerenstva i druga savjetodavna tijela
- donosi godišnji Program rada, Proračun i Financijski plan sa sastavim dijelovima (Planom zapošljavanja i Planom nabave)
- donosi odluku o sklapanju programskih ugovora između nadležnog ministarstva i Sveučilišta uz prethodnu pribavljenu suglasnost Velikog kancelara
- donosi Strategiju razvoja Sveučilišta
- donosi Statut i izmjene i dopune Statuta uz prethodnu pisanu suglasnost Velikog kancelara
- donosi opće akte Sveučilišta vezane uz nastavnu, znanstvenu, umjetničku, stručnu i istraživačku i poslovnu djelatnost
- usvaja godišnje izvještaje rektora i prorektora
- donosi odluke o nastavnim, znanstvenim, umjetničkim i stručnim pitanjima

- odlučuje o akademskim pitanjima
- odlučuje o razvojnim i istraživačkim projektima i planovima
- donosi odluke o upisima, utvrđuje upisne kvote te utvrđuje standarde studiranja
- dodjeljuje počasne doktorate na prijedlog rektora
- provodi postupak stjecanja doktorata
- bira i dodjeljuje počasni naslov *professora emeritusa i znanstvenika emeritusa*
- odlučuje o uvjetima studiranja i studentskom standardu
- koordinira međunarodnu suradnju
- odlučuje o izdavačkoj, tiskarskoj i medijskoj djelatnosti
- imenuje povjerenstvo za izbor rektora
- bira rektora
- na prijedlog rektora imenuje prorektore
- na prijedlog sastavnica imenuje pročelnike i zamjenike sveučilišnih odjela, dekane i prodekane fakulteta/akademije te čelnike sastavnica Sveučilišta
- odlučuje o osnivanju zaklada i organizacija kojima se povezuje znanstvena, stručna i umjetnička djelatnost s visokim obrazovanjem, sukladno Statutu, zakonima i općim aktima
- odlučuje o osnivanju podružnica, trgovačkih društava, organizacija i/ili ustanova u području svog djelovanja
- odlučuje o osnivanju područnih studija, znanstvenoistraživačkih i stručno istraživačkih centara i klinika za realizaciju nastavne i stručno-istraživačke djelatnosti iz područja svojeg djelovanja
- imenuje članove drugih tijela Sveučilišta
- na temelju prijedloga rektora i vijeća sastavnica pokreće i provodi postupke izbora i reizbora na znanstveno-nastavna, umjetničko nastavna, suradnička, nastavna i stručna radna mjesta
- na temelju prijedloga rektora i vijeća sastavnica pokreće i provodi postupke izbora i reizbora naslovnih nastavnika i suradnika
- usklađuje rad i poslovanje sastavnica Sveučilišta
- odlučuje o statusnoj promjeni sastavnica
- odlučuje o pridruživanju novih sastavnica Sveučilištu
- odlučuje o poslovnoj suradnji (izvođenju studija, znanstvenim i stručnim istraživanjima) Sveučilišta s drugim sveučilištima ili institutima ili stručnoistraživačkim centrima
- promiče katolički identitet i poslanje Sveučilišta
- obavlja i druge poslove u skladu sa Statutom i općim aktima Sveučilišta.

Poslove iz svoga djelokruga Senat obavlja na sjednicama.

3. Rektor

Članak 18.

Rektor je čelnik Sveučilišta i ima prava i obaveze ravnatelja ustanove. Rektor predstavlja i zastupa Sveučilište te odgovara za zakonitost rada Sveučilišta.

Znaci rektorske časti jesu: rektorska odora i rektorski lanac.

Izgled rektorske odore, lanca te drugi znaci rektorske časti propisuju se odlukom Senata.

Rektor ima sljedeće ovlasti:

- organizira rad i djelovanje Sveučilišta,
- predlaže Statut Sveučilišta uz prethodnu pisanu suglasnost Velikog kancelara
- predlaže ustrojavanje sastavnica Sveučilišta

- saziva i predsjedava sjednicama Senata s pravom glasa
- predlaže donošenje Strategije razvoja Sveučilišta
- predlaže godišnji Program rada, Proračun i Financijski plan i njegove sastavne dijelove (Plan zapošljavanja i Plan nabave)
- donosi poslovne odluke sukladno zakonima i propisima
- predlaže osnivanje područnih studija, i stručno-istraživačkih centara
- donosi opće akte u skladu s ovim Statutom vezane uz nastavne, znanstvene, pravne, administrativne, i financijske poslove od zajedničkog interesa za Sveučilište
- predlaže Senatu mjere za unaprjeđenje rada Sveučilišta
- provodi odluke Senata
- daje prethodnu pisanu suglasnost kandidatima za izbor pročelnika i zamjenika pročelnika sveučilišnog odjela i sveučilišnih katedri, dekana i prodekana, ravnatelja i voditelja sastavnica
- predlaže Senatu izbor pročelnika i zamjenika sveučilišnog odjela, dekana i prodekana fakulteta / akademije, ravnatelja sveučilišnog instituta i voditelja sastavnica
- brine o očuvanju katoličkog identiteta Sveučilišta na način da svi nastavnici katolici u svom istraživanju i u svome poučavanju vjerno prihvaćaju, a ostali nastavnici poštuju katolički i moralni nauk te kršćansku etiku
- dodjeljuje rektorovu nagradu te ostale nagrade i priznanja Sveučilišta studentima i djelatnicima
- samostalno poduzima sve radnje u ime i za račun Sveučilišta sukladno osnivačkim aktima Sveučilišta i suglasnosti Osnivača
- podnosi godišnji izvještaj o radu Sveučilišta Senatu i Velikom kancelaru
- supotpisuje diplome
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonima i ovim Statutom.

Članak 19.

Rektoru u radu pomaže Rektorski kolegij kao savjetodavno tijelo. Sastav Rektorskog kolegija čine svi prorektori Sveučilišta i osobe koje rektor predloži.

Rektor može imenovati stalna i privremena stručna povjerenstva, odbore i savjetodavna tijela i osobe za obavljanje pojedinih poslova iz djelatnosti Sveučilišta.

Broj i djelokrug rada stručnih povjerenstva, savjetodavnih tijela i osoba određuje se posebnom pisanom odlukom rektora.

Članak 20.

Rektor je za svoj rad odgovoran Senatu i Velikom kancelaru.

3.1. Izbor rektora

Članak 21.

Postupak za izbor rektora pokreće Senat odlukom, najmanje šest mjeseci prije završetka mandata rektora koji je u mandatu.

Ako je rektoru prestala služba prije isteka mandata, Senat je obvezan donijeti odluku o postupku izbora rektora na prvoj sljedećoj sjednici.

Za rektora može biti izabran nastavnik zaposlen na Sveučilištu u punom radnom vremenu na znanstveno-nastavnom radnom mjestu redovitog profesora i redovitog profesora u trajnom izboru.

Izbor rektora treba biti proveden najkasnije do početka akademske godine.

Članak 22.

Senat, iz redova članova Senata, imenuje Povjerenstvo za postupak izbora rektora (dalje u tekstu: Povjerenstvo). Povjerenstvo se sastoji od tri (3) člana. Zadaća Povjerenstva pobliže se utvrđuje odlukom Senata.

Članak 23.

Povjerenstvo prikuplja prijedloge kandidata za izbor rektora. Prijedlog kandidata za izbor rektora podnose:

- vijeća sveučilišnih odjela
- vijeća sveučilišnih katedri
- fakultetska vijeća
- akademijska vijeća .

Vijeća podnose, uz prijedlog kandidata, životopise kandidata, programe rada kandidata i pisane suglasnosti kandidata da će prihvatiti dužnost rektora budu li izabrani i potvrđeni. Povjerenstvo nakon prikupljenih prijedloga kandidata za izbor rektora, sastavlja izvješće o predloženim kandidatima za izbor rektora.

Povjerenstvo cjelovito prikupljenu dokumentaciju predloženih kandidata, uz kratki dopis, dostavlja Velikom kancelaru radi pribavljanja prethodne suglasnosti kandidatima za izbor rektora.

Veliki kancelar daje prethodnu suglasnost najviše trima (3) kandidatima predloženima za izbor rektora. Nakon pribavljane prethodne suglasnosti, Povjerenstvo podnosi Izvješće Senatu. Senat će na sljedećoj sjednici izabrati rektora.

Članak 24.

Rektora Sveučilišta, od predloženih kandidata koji su dobili prethodnu suglasnost Velikog kancelara i izložili program rada na sjednici Senata, bira Senat tajnim glasanjem. Za izbor rektora potrebna je natpolovična većina glasova ukupnog broja članova Senata.

Veliki kancelar potvrđuje izbor rektora izabranog odlukom Senata.

Mandat rektora traje četiri (4) godine. Mandat se može ponoviti na iduće četiri (4) godine. Voljom Osnivača osoba koja je dva puta bila izabrana za rektora, može se ponovno kandidirati.

Članak 25.

Na svečanoj sjednici Senata, kojom predsjedava Veliki kancelar ili osoba koju on ovlasti, uvodi se rektora u službu.

Članak 26.

Ako se u postupku kandidiranja za izbor rektora ne imenuje rektor Sveučilišta, postupak izbora se ponavlja.

U slučaju da Senat i u ponovljenom postupku kandidiranja i izbora rektora do početka akademske godine ne imenuje rektora, na sjednici Senata uz pribavljenu prethodnu suglasnost Velikog kancelara imenuje se vršitelj dužnosti rektora do izbora novog rektora, a najduže na vrijeme od godine dana.

Vršitelja dužnosti rektora imenuje Senat između zaposlenih nastavnika u punom radnom vremenu izabranih na znanstveno-nastavna radna mjesta redovitih profesora i redovitih profesora u trajnom izboru.

Veliki kancelar potvrđuje vršitelja dužnosti rektora izabranog odlukom Senata.

Za vršitelja dužnosti rektora ne mogu biti imenovani kandidati koji su bili u postupku izbora rektora.

O imenovanju vršitelja dužnosti rektora odlučuje Senat javnim glasanjem natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova Senata.

Veliki kancelar potvrđuje vršitelja dužnosti rektora izabranog odlukom Senata.

3.2. Razrješenje rektora prije isteka mandata

Članak 27.

Rektor se razrješuje prije isteka mandata zbog sljedećih razloga:

- ako sam zatraži razrješenje
- ako Senat ne prihvati godišnji izvještaj rektora
- ako zlorabi svoj položaj, ne ispunjava ili neuredno ispunjava svoje dužnosti ili svojim ponašanjem narušava ugled Sveučilišta i/ili rektorskog položaja
- odlukom Velikog kancelara
- ako izgubi sposobnost obavljanja dužnosti
- zbog drugih razloga utvrđenih zakonima.

Senat na sjednici, kojom predsjedava Veliki kancelar ili osoba koju on ovlasti, raspravlja i odlučuje o razrješenju rektora.

Članak 28.

Do imenovanja rektora poslove rektora koji je razriješen prije isteka mandata obavlja vršitelj dužnosti rektora. Vršitelja dužnosti rektora imenuje Senat između zaposlenih nastavnika u punom radnom vremenu izabranih na znanstveno-nastavna radna mjesta redovitih profesora i redovitih profesora u trajnom izboru.

Veliki kancelar potvrđuje vršitelja dužnosti rektora izabranog odlukom Senata.

3.3. Prorektori

Članak 29.

Rektoru u radu pomažu prorektori.

Odlukom rektora utvrđuje se broj, područje djelovanja, zadaće i ovlasti prorektora.

Članak 30.

Prorektore između zaposlenih nastavnika u punom radnom vremenu na znanstveno-nastavnim radnim mjestima izvanrednih profesora, redovitih profesora i redovitih profesora u trajnom izboru na prijedlog rektora bira Senat većinom glasova ukupnog broja članova Senata.

Mandat prorektora traje koliko i mandat rektora na čiji su prijedlog prorektori izabrani i može se ponoviti.

3.4. Zadaće i ovlasti prorektora

Članak 31.

Prorektori su članovi Rektorskog kolegija te sudjeluju u radu Senata s pravom glasa.

Rektor može pisanom ovlasti opunomoćiti prorektora da ga zamjenjuje u zastupanju i predstavljanju Sveučilišta, u obavljanju određenih poslova iz njegove nadležnosti te u pripremi i vođenju sjednica Senata.

3.5. Razrješenje prorektora

Članak 32.

Senat razrješuje prorektora prije isteka njegova mandata na prijedlog rektora:

- ako ne izvršava dužnosti prorektora
- ako sam zatraži razrješenje
- ako ozbiljno i trajno krši odredbe Statuta, općih akata Sveučilišta ili druge propise
- ako zlorabi ovlasti prorektora
- ako svojim ponašanjem povrijedi ugled položaja koji obnaša
- ako izgubi sposobnost obavljanja dužnosti.

Prorektor može biti razriješen i odlukom Velikog kancelara.

III. SASTAVNICE SVEUČILIŠTA

Članak 33.

Sveučilište ustrojava sastavnice bez pravne osobnosti: fakultete/akademiju, sveučilišne odjele, sveučilišnu katedru, sveučilišne institute, centre i ostale ustrojbene jedinice; rektorat, sveučilišnu knjižnicu, sveučilišnu kapelaniju i druge.

Sastavnice Sveučilišta nisu pravne osobe i ne mogu samostalno nastupati u pravnom prometu i poslovanju. Odluku o statusnoj promjeni sastavnice donosi Senat natpolovičnom većinom ukupnog broja članova Senata.

Sveučilište može osnovati podružnice, zaklade, trgovačka društva, organizacije i/ili ustanove u području svog djelovanja po posebnim zakonima i propisima koji uređuju područje djelovanja.

Radna mjesta sastavnica Sveučilišta uređuju se Pravilnikom o ustroju Sveučilišta.

Sveučilište može osnovati područne studije, znanstvenoistraživačke i stručno istraživačke centre i klinike za realizaciju nastavne i stručno-istraživačke djelatnosti iz područja svojeg djelovanja.

Sveučilište može, na temelju potpisanog ugovora, dio nastave predavanja, seminare, vježbe i sl. izvoditi izvan prostora Sveučilišta u odgovarajućim ustanovama i nastavnim bazama.

Sveučilište može u suradnji s drugim sveučilištem ili institutom izvoditi združene studije (sveučilišni prijediplomski, sveučilišni diplomski, sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski i sveučilišni specijalistički i doktorski studij), ostale oblike stručnog usavršavanja, projekte i istraživanja iz svoje djelatnosti na temelju Zakona i potpisanog ugovora.

Sveučilište može pridružiti fakultete, znanstvene institute i druge pravne osobe u svoj sastav. Pridruživanje Sveučilištu provodi se odlukom Senata, a temeljem pribavljene prethodne suglasnosti Velikog kancelara i prijedloga ugovora. Na temelju odluke Senata potpisuje se ugovor o pridruživanju nove sastavnice Sveučilištu.

Odluku o osnivanju, statusnoj promjeni i ukidanju sastavnica donosi Senat na prijedlog rektora.

Sastavnice Sveučilišta jesu:

Hrvatsko katoličko sveučilište
Sveučilišni odjel za komunikologiju

Hrvatsko katoličko sveučilište
Sveučilišni odjel za povijest

Hrvatsko katoličko sveučilište
Sveučilišni odjel za psihologiju

Hrvatsko katoličko sveučilište
Sveučilišni odjel za sestrinstvo

Hrvatsko katoličko sveučilište
Sveučilišni odjel za sociologiju

Hrvatsko katoličko sveučilište
Sveučilišna katedra za filozofiju

Hrvatsko katoličko sveučilište
Sveučilišna katedra za teologiju

Hrvatsko katoličko sveučilište
Medicinski fakultet

i

druge sastavnice i ustrojbene jedinice Centri, Rektorat, Sveučilišna knjižnica, Sveučilišna kapelanija, Kabineti, Laboratoriji.

1. Sveučilišni odjeli

Članak 34.

Sveučilišni odjel jest sastavnica Sveučilišta koja sudjeluje u izvedbi studija i razvija znanstveni i stručni rad.

U sveučilišnom odjelu jesu nastavnici i suradnici na radnim mjestima Sveučilišta iz znanstvenog područja ili interdisciplinarnog znanstvenog područja.

Naziv sveučilišnog odjela je: Hrvatsko katoličko sveučilište, Sveučilišni odjel za ... (dodaje se odgovarajući naziv studija koji odjel izvodi).

Sveučilišni odjel ima svog nebeskog zaštitnika i odgovarajuću boju.

1.1. Upravljanje sveučilišnim odjelima

Članak 35.

Tijela Sveučilišnog odjela jesu:

- pročelnik sveučilišnog odjela
- zamjenik pročelnika sveučilišnog odjela
- vijeće sveučilišnog odjela
- vijeće doktorskog studija.

1.2. Pročelnik sveučilišnog odjela

Članak 36.

Za pročelnika sveučilišnog odjela može biti izabran zaposleni nastavnik u punom radnom vremenu na znanstveno-nastavnom ili umjetničko-nastavnom radnom mjestu. Vijeće sveučilišnog odjela šest mjeseci prije isteka mandata pročelnika sveučilišnog odjela imenuje Povjerenstvo za postupak izbora pročelnika sveučilišnog odjela (dalje u tekstu: Povjerenstvo odjela). Zadaće Povjerenstva odjela utvrđuju se odlukom vijeća sveučilišnog odjela. Povjerenstvo odjela prikuplja prijave kandidata za pročelnika sveučilišnog odjela. Kandidati uz prijavu prilažu životopis, pisanu suglasnost rektora kandidatu za izbor pročelnika sveučilišnog odjela i program rada kandidata za mandatno razdoblje. Nakon zaprimljenih prijava, Povjerenstvo odjela podnosi Izvješće vijeću sveučilišnog odjela. Vijeće sveučilišnog odjela će na sljedećoj sjednici izabrati pročelnika.

Kandidata za pročelnika sveučilišnog odjela na temelju programa rada sveučilišnog odjela za mandatno razdoblje natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova, bira vijeće sveučilišnog odjela tajnim glasanjem. Vijeće sveučilišnog odjela izbor pročelnika upućuje Senatu na imenovanje.

Mandat pročelnika sveučilišnog odjela traje tri (3) godine, a započinje početkom akademske godine. Mandat se može ponoviti na iduće tri (3) godine.

Pročelnik sveučilišnog odjela za svoj rad odgovara vijeću sveučilišnog odjela, rektoru i Senatu. Ako vijeće sveučilišnog odjela ne predloži pročelnika sveučilišnog odjela, vršitelja dužnosti pročelnika sveučilišnog odjela, iz redova zaposlenih nastavnika u punom radnom vremenu na znanstveno-nastavnom ili umjetničko-nastavnom radnom mjestu, na prijedlog rektora imenovat će Senat na vrijeme od najduže jedne godine. Pročelnik sveučilišnog odjela član je Senata.

1.3. Prava i obveze pročelnika sveučilišnog odjela

Članak 37.

Pročelnik sveučilišnog odjela predstavlja sveučilišni odjel, rukovodi njegovim radom usklađujući njegov znanstveni i nastavni rad i odgovoran je za djelatnost sveučilišnog odjela.

Pročelnik sveučilišnog odjela:

- koordinira i ustrojava rad sveučilišnog odjela
- saziva i predsjedava sjednicama vijeća sveučilišnog odjela
- predlaže i donosi odluke vezane uz djelatnost sveučilišnog odjela
- provodi odluke vijeća sveučilišnog odjela
- supotpisuje diplome
- predlaže izbor zamjenika pročelnika koji mu pomaže u radu
- podnosi godišnje izvješće o svom radu vijeću sveučilišnog odjela, rektoru i Senatu
- obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom, Statutom i odlukama vijeća sveučilišnog odjela i rektora.

1.4. Razrješenje pročelnika sveučilišnog odjela

Članak 38.

Pročelnik sveučilišnog odjela može biti razriješen i prije isteka vremena na koje je izabran ako:

- sam zatraži razrješenje

- trajno izgubi sposobnost obavljanja svojih dužnosti
- nastanu takvi razlozi koji, po posebnim propisima ili propisima kojima se uređuju radni odnosi, dovedu do prestanka ugovora o radu
- ne postupa sukladno propisima, općim aktima Sveučilišta i/ili sveučilišnog odjela
- zlorabi položaj pročelnika sveučilišnog odjela ili prekorači svoje ovlasti
- svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Sveučilištu veću štetu
- svojim ponašanjem teško povrijedi ugled dužnosti koju obnaša
- prijedlogom rektora.

Prijedlog za razrješenje pročelnika sveučilišnog odjela podnosi vijeće sveučilišnog odjela ili rektor. Odluku o razrješenju pročelnika sveučilišnog odjela uz pisanu suglasnost rektora donosi Senat.

Do imenovanja novog pročelnika sveučilišnog odjela, vršitelja dužnosti pročelnika sveučilišnog odjela, iz redova zaposlenih nastavnika u punom radnom vremenu na znanstveno-nastavnom ili umjetničko-nastavnom radnom mjestu, na prijedlog rektora imenovat će Senat.

1.5. Zamjenik pročelnika sveučilišnog odjela

Članak 39.

Ukoliko se pokaže potreba za obavljanjem svih ili dijela poslova, pročelnik sveučilišnog odjela u svom mandatu može predložiti vijeću sveučilišnog odjela, zamjenika pročelnika sveučilišnog odjela.

Za zamjenika pročelnika sveučilišnog odjela može biti izabran nastavnik na znanstveno-nastavnom ili umjetničko-nastavnom radnom mjestu.

Zamjenika pročelnika sveučilišnog odjela bira vijeće sveučilišnog odjela natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova vijeća sveučilišnog odjela tajnim glasanjem. Vijeće sveučilišnog odjela izbor zamjenika pročelnika sveučilišnog odjela, uz pribavljenu suglasnost rektora, upućuje Senatu na imenovanje.

Mandat zamjenika pročelnika sveučilišnog odjela započinje početkom akademske godine i traje do završetka mandata pročelnika sveučilišnog odjela čiji je zamjenik.

1.6. Vijeće sveučilišnog odjela

Članak 40.

Vijeće sveučilišnog odjela čine nastavnici na znanstveno-nastavnim radnim mjestima, jedan predstavnik suradnika te jedan predstavnik studenata.

Način izbora predstavnika suradnika i studenata utvrdit će se posebnom odlukom.

1.7. Nadležnost vijeća sveučilišnog odjela

Članak 41.

Vijeće sveučilišnog odjela:

- osniva odbore i povjerenstva sveučilišnog odjela
- donosi prijedlog financijskog plana sveučilišnog odjela
- sudjeluje u donošenju pravilnika i drugih normativnih akata Sveučilišta
- donosi Strategiju razvoja sveučilišnog odjela u skladu sa Strategijom razvoja Sveučilišta

- predlaže Senatu imenovanje pročelnika sveučilišnog odjela,
- predlaže Senatu imenovanje zamjenika pročelnika sveučilišnog odjela
- predlaže studijske programe i izmjene i dopune studijskih programa,
- predlaže obrazovne programe
- predlaže ustrojavanje i izvođenje sveučilišnih specijalističkih i doktorskih studija u području svog djelovanja
- organizira i provodi izvođenje sveučilišnih specijalističkih studija
- predlaže izvođenje združenih studija
- predlaže uvjete upisa na studije u području svog djelovanja
- predlaže pokretanje postupaka izbora i reizbora na znanstveno-nastavna, nastavna, suradnička i stručna radna mjesta zaposlenika Sveučilišta
- predlaže pokretanje postupaka izbora i reizbora naslovnih nastavnika
- predlaže dodatne kriterije za izbor na znanstveno-nastavna, nastavna, suradnička i stručna radna mjesta iz područja djelatnosti sveučilišnog odjela
- predlaže pokretanje postupka izbora *professora emeritusa*
- usvaja godišnje izvješće o radu pročelnika i zamjenika pročelnika sveučilišnog odjela
- imenuje ECTS koordinatora odjela
- obavlja i druge poslove sukladno odredbama ovog Statuta i Poslovnika o radu.

2. Sveučilišna katedra

Članak 42.

Sveučilišna katedra sastavnica je Sveučilišta koja realizira nastavu predmeta iz znanstvenog područja na Sveučilištu.

Naziv sveučilišne katedre jest: Hrvatsko katoličko sveučilište Sveučilišna katedra za ... dodaje se znanstveno polje, odnosno skupine predmeta koje katedra izvodi.

Sveučilišna katedra ima svog nebeskog zaštitnika i odgovarajuću boju.

Radna mjesta na sveučilišnoj katedri uređuju se Pravilnikom o ustroju.

2.1. Upravljanje sveučilišnom katedrom

Članak 43.

Sveučilišna katedra ima:

- pročelnika sveučilišne katedre
- vijeće sveučilišne katedre.

2.2. Pročelnik sveučilišne katedre

Članak 44.

Za pročelnika sveučilišne katedre može biti izabran zaposleni nastavnik u punom radnom vremenu na znanstveno-nastavnom ili umjetničko-nastavnom radnom mjestu. Vijeće sveučilišne katedre šest mjeseci prije isteka mandata pročelnika sveučilišne katedre imenuje Povjerenstvo za postupak izbora pročelnika sveučilišne katedre (dalje u tekstu: Povjerenstvo katedre). Zadaće Povjerenstva katedre utvrđuju se odlukom vijeća sveučilišne katedre. Povjerenstvo katedre prikuplja prijave kandidata za pročelnika sveučilišne katedre. Kandidati uz prijavu prilažu životopis, pisanu suglasnost rektora kandidatu za izbor pročelnika sveučilišne katedre i program rada kandidata za mandatno razdoblje.

Kandidati za pročelnika sveučilišne katedre za teologiju prilažu i pribavljenu suglasnost Velikog kancelara.

Kandidata za pročelnika sveučilišne katedre na temelju programa rada sveučilišne katedre za mandatno razdoblje natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova vijeća sveučilišne katedre, bira vijeće sveučilišne katedre. Vijeće sveučilišne katedre izbor pročelnika sveučilišne katedre upućuje Senatu na imenovanje.

Mandat pročelnika sveučilišne katedre traje tri (3) godine, a započinje početkom akademske godine. Mandat se može ponoviti na iduće tri (3) godine.

Pročelnik sveučilišne katedre za svoj rad odgovora vijeću sveučilišne katedre, rektoru i Senatu, a pročelnik Sveučilišne katedre za teologiju i Velikom kancelaru.

Ako vijeće sveučilišne katedre ne predloži pročelnika sveučilišne katedre, vršitelja dužnosti pročelnika sveučilišne katedre uz pribavljenu suglasnost (za katedru za teologiju Velikog kancelara) na prijedlog rektora imenovat će Senat na vrijeme od najduže jedne godine.

2.3. Prava i obveze pročelnika sveučilišne katedre

Članak 45.

Pročelnik sveučilišne katedre predstavlja sveučilišnu katedru, rukovodi njezinim radom usklađujući nastavni, znanstveni i stručni rad.

Pročelnik sveučilišne katedre:

- koordinira i ustrojava rad sveučilišne katedre
- saziva i predsjedava sjednicama vijeću sveučilišne katedre
- provodi odluke vijeća sveučilišne katedre
- podnosi godišnje izvješće o svom radu vijeću sveučilišne katedre i rektoru
- obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom, Statutom i odlukama rektora.

Pročelnik sveučilišne katedre član je Senata.

2.4. Razrješenje pročelnika sveučilišne katedre

Članak 46.

Pročelnik sveučilišne katedre može biti razriješen i prije isteka vremena na koje je izabran ako:

- sam zatraži razrješenje
- trajno izgubi sposobnost obavljanja svog položaja
- nastanu takvi razlozi koji dovedu do prestanka ugovora o radu
- ne postupa na položaju pročelnika sveučilišne katedre sukladno općim aktima Sveučilišta i/ili Poslovniku o radu sveučilišne katedre, odnosno sukladno kanonskim propisima (za Sveučilišnu katedru za teologiju)
- zlorabi položaj pročelnika ili prekorači svoje ovlasti
- svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Sveučilištu veću štetu
- svojim ponašanjem teško povrijedi ugled položaja koji obnaša
- na prijedlog rektora, odnosno Velikog kancelara u odnosu na pročelnika Sveučilišne katedre za teologiju.

Prijedlog za razrješenje uz pisanu suglasnost rektora ili Velikog kancelara (za Sveučilišnu katedru za teologiju) predlaže vijeće sveučilišne katedre, a odluku o razrješenju donosi Senat.

2.5. Vijeće sveučilišne katedre

Članak 47.

Vijeće sveučilišne katedre:

- donosi prijedlog financijskog plana sveučilišne katedre
- sudjeluje u donošenju pravilnika i drugih normativnih akata Sveučilišta
- donosi Strategiju razvoja sveučilišne katedre u skladu sa Strategijom razvoja Sveučilišta
- predlaže Senatu imenovanje pročelnika sveučilišne katedre
- predlaže predmete iz svog znanstvenog područja
- predlaže obrazovne programe
- predlaže pokretanje postupaka izbora i reizbora na znanstveno-nastavna, nastavna, suradnička i stručna radna mjesta zaposlenika Sveučilišta
- predlaže pokretanje postupaka izbora i reizbora naslovnih nastavnika
- predlaže dodatne kriterije za izbor na znanstveno-nastavna, nastavna, suradnička i stručna radna mjesta iz područja djelatnosti katedre
- predlaže pokretanje izbora *professora emeritusa*
- obavlja i druge poslove sukladno odredbama ovog Statuta i Poslovnika o radu Vijeća sveučilišne katedre.

Vijeće sveučilišne katedre čine svi nastavnici nositelji predmeta iz znanstvenog područja i polja koje katedra izvodi.

3. Fakulteti i akademije

Članak 48.

Fakultet je sastavnica Sveučilišta koja ustrojava i izvodi sveučilišne studije te razvija znanstveni i stručni rad.

Akademija je sastavnica Sveučilišta koja ustrojava i izvodi umjetničke studije.

Fakultet/akademija nemaju pravnu osobnost i ne mogu samostalno nastupati u pravnom prometu i poslovanju već samo pod nazivom Sveučilišta.

Naziv fakulteta jest: Hrvatsko katoličko sveučilište, fakultet (a ispred ili iza toga se dodaje naziv sveučilišnog studija koji Fakultet izvodi).

Naziv akademije jest: Hrvatsko katoličko sveučilište, Akademija ... (a iza toga se dodaje naziv područja umjetnosti u kojem djeluje).

Radna mjesta na fakultetu/akademiji uređuju se Pravilnikom o ustroju.

Fakultet/akademija ima svog nebeskog zaštitnika i odgovarajuću boju.

3.1. Upravljanje fakultetom/akademijom

Članak 49.

Tijela fakulteta/akademije jesu:

- dekan
- fakultetsko/akademijsko vijeće.

3.2. Dekan fakulteta/akademije

Članak 50.

Za dekana fakulteta/akademije može biti izabran nastavnik zaposlen u punom radnom vremenu na znanstveno-nastavnom ili umjetničko-nastavnom radnom mjestu. Fakultetsko/akademijsko vijeće šest mjeseci prije isteka mandata dekana fakulteta/akademije imenuje

Povjerenstvo za postupak izbora dekana fakulteta/akademije (dalje u tekstu: Povjerenstvo za izbor dekana). Zadaće Povjerenstva za izbor dekana utvrđuju se odlukom fakultetskog/akademijskog vijeća. Povjerenstvo za izbor dekana prikuplja prijave kandidata za radno mjesto dekana fakulteta/akademije. Kandidati uz prijavu prilažu životopis, pisanu suglasnost rektora kandidatu za izbor dekana fakulteta/akademije i program rada kandidata za mandatno razdoblje. Nakon zaprimljenih prijava, Povjerenstvo za izbor dekana podnosi Izvješće fakultetskom/akademijskom vijeću. Fakultetsko/akademijsko vijeće će na sljedećoj sjednici izabrati dekana.

Kandidata za dekana fakulteta/akademije na temelju programa rada za mandatno razdoblje natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova bira fakultetsko/akademijsko vijeće tajnim glasanjem. Fakultetsko/akademijsko vijeće izbor dekana upućuje Senatu na imenovanje.

Mandat dekana traje tri (3) godine, a započinje početkom akademske godine. Mandat dekana može se ponoviti na iduće tri (3) godine.

Dekan za svoj rad odgovora fakultetskom/akademijskom vijeću, rektoru i Senatu.

Ako fakultetsko/akademijsko vijeće ne predloži dekana, vršitelja dužnosti dekana fakulteta/akademije na prijedlog rektora imenovat će Senat na vrijeme od najduže jedne godine.

3.3. Prava i obveze dekana fakulteta/akademije

Članak 51.

Dekan predstavlja fakultet/akademiju, rukovodi njihovim radom usklađujući znanstveni, umjetnički i nastavni rad te je odgovoran za fakultetsku djelatnost i djelatnost akademije.

Dekan predsjedava fakultetskom/akademijskom vijeću te:

- koordinira i ustrojava rad fakulteta/akademije
- saziva i predsjedava sjednicama fakultetskog/akademijskog vijeća
- provodi odluke fakultetskog/akademijskog vijeća
- predlaže i donosi odluke vezane uz djelatnost fakulteta/akademije
- supotpisuje diplome
- podnosi izvješće jednom godišnje iz djelokruga svog rada, fakultetskom/akademijskom vijeću, rektoru i Senatu
- predlaže izbor prodekana koji mu pomažu u radu
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i odlukama rektora.

Dekan je član Senata.

3.4. Razrješenje dekana fakulteta/akademije

Članak 52.

Dekan može biti razriješen i prije isteka vremena na koje je izabran ako:

- sam zatraži razrješenje
- trajno izgubi sposobnost obavljanja svojih dužnosti
- nastanu takvi razlozi koji, po posebnim propisima ili propisima kojima se uređuju radni odnosi, dovedu do prestanka ugovora o radu
- ne postupa sukladno propisima ili općim aktima Sveučilišta i/ili fakulteta/akademije

- zlorabi položaj dekana ili prekorači svoje ovlasti
- svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Sveučilištu veću štetu
- svojim ponašanjem teško povrijedi ugled dužnosti koju obnaša
- na prijedlog rektora.

Prijedlog za razrješenje dekana može podnijeti fakultetsko/akademijsko vijeće većinom glasova prisutnih članova i rektor, a odluku o razrješenju donosi Senat uz pisanu suglasnost rektora.

3.5. Prodekani fakulteta/akademije

Članak 53.

Dekan fakultetskom/akademijskom vijeću predlaže prodekane.

Za prodekana fakulteta može biti izabran nastavnik na znanstveno-nastavnom ili umjetničkom radnom mjestu.

Prodekane uz pribavljenu suglasnost rektora bira fakultetsko/akademijsko vijeće natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova fakultetskog/akademijskog vijeća tajnim glasanjem. Fakultetsko/akademijsko vijeće izbor prodekana fakulteta upućuje Senatu na imenovanje.

U odluci o izboru prodekana pobliže se određuje područje djelovanja i nadležnost prodekana. Dekan može pisanom ovlasti opunomoćiti prodekana da ga zamjenjuje u predstavljanju fakulteta/akademije, u obavljanju određenih poslova iz njegove nadležnosti te u pripremi i vođenju sjednica fakultetskog/akademijskog vijeća. Prodekan ne može zamijeniti dekana kao člana Senata.

Mandat prodekana počinje početkom akademske godine, a traje koliko i mandat dekana na čiji su prijedlog prodekani izabrani i može se ponoviti.

4. Fakultetsko/akademijsko vijeće

Članak 54.

Fakultetsko/akademijsko vijeće čine nastavnici na znanstveno-nastavnim radnim mjestima, jedan predstavnik suradnika te jedan predstavnik studenata.

Način izbora predstavnika suradnika i studenata utvrdit će se posebnom odlukom.

4.1. Nadležnost fakultetskog vijeća

Članak 55.

Fakultetsko vijeće:

- donosi Strategiju razvoja fakulteta u skladu sa Strategijom razvoja Sveučilišta
- donosi prijedlog financijskog plana fakulteta
- predlaže osnivanje nižih ustrojbenih jedinica (katedri i drugih)
- osniva odbore i povjerenstva fakulteta
- imenuje povjerenstvo za postupak izbora dekana
- predlaže izbor dekana i prodekana iz redova nastavnika na znanstveno-nastavnom radnom mjestu
- predlaže studijske programe i izmjene i dopune studijskih programa
- predlaže obrazovne programe
- predlaže pravilnike o izvođenju sveučilišnih specijalističkih studija i doktorskih studija u području svog djelovanja

- predlaže ustrojavanje i izvođenje sveučilišnih specijalističkih i doktorskih studija u području svog djelovanja
- organizira i provodi izvođenje sveučilišnih specijalističkih i doktorskih studija iz područja, polja i grana svojeg djelovanja
- sudjeluje u donošenju pravilnika te drugih normativnih akata Sveučilišta
- predlaže uvjete upisa na studije u području svog djelovanja
- predlaže pokretanje postupaka izbora i reizbora na znanstveno nastavna, nastavna, suradnička i stručna radna mjesta zaposlenika Sveučilišta
- predlaže pokretanje postupaka izbora i reizbora naslovnih nastavnika
- predlaže dodatne kriterije za izbor na znanstveno-nastavna, nastavna, suradnička i stručna radna mjesta iz područja djelatnosti fakulteta
- predlaže pokretanje izbora *professora emeritusa*
- usvaja godišnje izvješće dekana
- imenuje ECTS koordinatora fakulteta
- obavlja i druge poslove sukladno odredbama ovog Statuta i Poslovnika o radu fakultetskog vijeća

4.2. Nadležnost akademijskog vijeća

Članak 56.

Akademijsko vijeće:

- donosi Strategiju razvoja akademije u skladu sa Strategijom razvoja Sveučilišta
- osniva odbore i povjerenstva akademije
- predlaže izbor dekana i prodekana iz redova nastavnika na umjetničko-nastavnim radnim mjestima
- predlaže studijske programe i izmjene i dopune studijskih programa
- predlaže obrazovne programe
- predlaže pravilnike o izvođenju sveučilišnih specijalističkih i doktorskih studija u području svog djelovanja
- predlaže ustrojavanje i izvođenje sveučilišnih specijalističkih i doktorskih studija u području svog djelovanja
- predlaže uvjete upisa na studije u području svog djelovanja
- predlaže pokretanje postupka izbora i reizbora na umjetničko-nastavna radna mjesta
- predlaže pokretanje postupka izbora i reizbora naslovnih nastavnika
- predlaže dodatne kriterije za izbor na umjetničko- nastavna radna mjesta,
- predlaže pokretanje izbora *professora emeritusa*
- usvaja godišnje izvješće dekana
- obavlja i druge poslove sukladno odredbama ovog Statuta i Poslovnika o radu akademijskog vijeća.

5. Sveučilišno vijeće doktorskih studija

Članak 57.

Doktorski studiji izvode se na temelju studijskih programa, izvedbenih planova nastave i u skladu s općim aktima Sveučilišta. Sveučilišno vijeće doktorskih studija koordinira i nadzire izvođenje doktorskih studija. Ustrojavanje i ovlasti Sveučilišnog vijeća doktorskih studija uređene su općim aktom Sveučilišta.

6. Vijeća doktorskog studija

Članak 58.

Svaki doktorski studij ima svoje Vijeće doktorskog studija (dalje u tekstu: Vijeće) i voditelja tog Vijeća koji je ujedno i voditelj doktorskog studija. Vijeća upravljaju, organiziraju, prate i unaprjeđuju izvođenje doktorskih studija na sveučilišnim odjelima i fakultetima/akademijama.

Nadležnost, ustrojavanje i ovlasti Vijeća na sveučilišnim odjelima i fakultetima/akademijama uređeni su općim aktom Sveučilišta.

7. Sveučilišni institut

Članak 59.

Sveučilišni institut sastavnica je Sveučilišta koja se osniva radi obavljanja znanstvenoistraživačke i nastavne djelatnosti u jednom ili više srodnih znanstvenih područja u pravilu povezanih s izvođenjem visokog obrazovanja na Sveučilištu.

Institut osniva rektor uz suglasnost Senata na temelju studije kojom se utvrđuje znanstvena, nastavna i stručna opravdanost osnivanja instituta.

Institut nema pravnu osobnost i ne može samostalno nastupati u pravnom prometu i poslovanju već samo pod nazivom Sveučilišta.

Nastavnici i suradnici sveučilišnog instituta sudjeluju u izvedbi nastave na Sveučilištu.

Radna mjesta sveučilišnog instituta uređuju se Pravilnikom o ustroju Sveučilišta.

7.1. Upravljanje sveučilišnim institutom

Članak 60.

Tijela Sveučilišnog instituta ustrojavaju se odlukom Senata na prijedlog rektora.

Nadležnost tijela Sveučilišnog instituta utvrđuje se općim aktima Sveučilišta.

Radna mjesta u Sveučilišnom institutu uređuju se Pravilnikom o ustroju Sveučilišta.

8. Centri

Članak 61.

Sveučilište osniva centar odlukom rektora radi obavljanja djelatnosti u kojoj se povezuje praksa, znanost, umjetnost i visoko obrazovanje u čijem radu mogu sudjelovati i studenti.

Centar nema pravnu osobnost i ne može samostalno nastupati u pravnom prometu i poslovanju već samo pod nazivom Sveučilišta.

8.1. Upravljanje centrom

Članak 62.

Tijela Centra i nadležnost tijela ustrojavaju se odlukom Senata na prijedlog rektora.

Radna mjesta u centru uređuju se Pravilnikom o ustroju Sveučilišta.

9. Ostale ustrojbene jedinice

9.1. Rektorat

Članak 63.

Rektorat Sveučilišta ustrojben je jedinica Sveučilišta koja se osniva za obavljanje stručnih poslova, poslova razvoja, poslova potpore izvođenja projekata, suradnje i međunarodne suradnje, pravnih, administrativnih, financijskih, informatičkih, tehničkih, izdavačkih, medijskih i tiskarskih poslova, poslova upravljanja imovinom te pomoćnih i drugih općih poslova od zajedničkog interesa za Sveučilište u skladu sa Zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima.

U Rektoratu se ustrojavaju ustrojbene jedinice za obavljanje poslova i to:

- uredi za praćenje djelatnosti i razvoja Sveučilišta
- samostalni odjeli
- tajništvo kao ustrojben je jedinica koja obuhvaća niže ustrojbene jedinice za obavljanje pravnih, financijskih, administrativnih, informatičkih, tehničkih i ostalih poslova.

Radna mjesta, uvjeti i opis poslova u Rektoratu uređuju se Pravilnikom o ustroju.

9.2. Sveučilišna knjižnica

Članak 64.

Sveučilišna knjižnica ustrojben je jedinica Sveučilišta koja se osniva radi ostvarenja obrazovnih, nastavnih, znanstvenih i istraživačkih ciljeva Sveučilišta.

Sveučilišna knjižnica ima Odbor za korištenje knjižnog fonda Sveučilišne knjižnice.

Sastav, zadaće i način rada Odbora za korištenje knjižnog fonda Sveučilišne knjižnice pobliže se uređuju Poslovníkom o radu Sveučilišne knjižnice.

Radna mjesta Sveučilišne knjižnice uređuju se Pravilnikom o ustroju.

9.3. Sveučilišna kapelanija

Članak 65.

Sveučilišna kapelanija ustrojben je jedinica Sveučilišta koja skrbi o sveučilišnom pastoralu.

Sveučilišnu kapelaniju vodi sveučilišni kapelan kojeg imenuje i razrješuje Veliki kancelar prema kanonskim odredbama.

Za svoj rad sveučilišni kapelan odgovara Velikom kancelaru i koordinira svoj rad s rektorom.

10. Osnivanje i djelovanje područnih studija, nastavnih baza, centara, zaklada, klinika i drugih ustanova izvan sjedišta Sveučilišta

Članak 66.

U okviru svoje nastavne, znanstvene i stručno istraživačke djelatnosti, Sveučilište može ustrojiti područne studije, nastavne baze, centre, klinike, podružnice i druge ustanove izvan sjedišta Sveučilišta.

Ustroj i djelovanje područnih studija, nastavnih baza, centara, klinika, podružnica i drugih ustanova uređuje se sukladno odredbama ovog Statuta i pozitivnim pravnim propisima.

Sveučilište može u suradnji s drugim sveučilištima, visokim učilištima ili znanstvenim organizacijama u zemlji i inozemstvu surađivati, izvoditi studije ili istraživanja iz svoje djelatnosti na osnovi ugovora, u skladu s pozitivnim zakonskim propisima i međunarodnim ugovorima.

11. Organizacije kojima se povezuje praksa, znanost, umjetnost i visoko obrazovanje

Članak 67.

Sveučilište na temelju odluke Senata može osnovati organizacije ili unutarnje organizacijske cjeline u kojima se obavlja djelatnost kojom se povezuje praksa, znanost, umjetnost i visoko obrazovanje i u čijem radu mogu sudjelovati i studenti (radionice, studiji, umjetnički sastavi, galerije, radijske i televizijske postaje i drugo).

U slučaju kada je pojedina djelatnost uređena pozitivnim pravnim propisima, pojedine organizacije iz stavka 1. ovog članka osnivaju se u skladu s tim propisima i njihov se rad uređuje uz suglasnost ministarstva nadležnog za određeno područje, ako je tako propisano.

Sukladno Statutu Sveučilišta i dopusnici za izvođenje studija, Sveučilište na temelju ugovora s odgovarajućom organizacijom (bolnicom, domom zdravlja, trgovačkim društvom, specijaliziranom ustanovom, državnim tijelom i sl.) može izvođenje dijela nastave organizirati u prostorima te pravne osobe pod vodstvom svojih nastavnika uz primjereno sudjelovanje stručnjaka-mentora te pravne osobe.

12. Zaklade

Članak 68.

Sveučilište može osnivati zaklade po posebnim propisima.

Sveučilište zakladu osniva odlukom Senata, na prijedlog rektora i uz suglasnost Velikog kancelara, a sukladno zakonu.

Zaklada ima svoja pravila koja sadrže odredbe o upravljanju zakladom i način korištenja prihoda iz zakladne imovine.

13. Trgovačka društva

Članak 69.

Sveučilište može osnivati trgovačka društva odlukom Senata, na prijedlog rektora i uz suglasnost Velikog kancelara, radi promicanja znanstvenih rezultata, otkrića ili patenata te umjetničkih ostvarenja, upravljanja imovinom, izdavačkih, tiskarskih i medijskih djelatnosti te poticanja suradnje s gospodarstvenicima ili jačanja na znanju utemeljena gospodarstva, kao i iz potrebe djelovanja Sveučilišta.

Na osnivanje, ustrojstvo i rad pravnih osoba čiji je osnivač Sveučilište primjenjuju se odredbe Zakona o trgovačkim društvima i ovog Statuta.

14. Udruge

Članak 70.

U skladu s posebnim propisima na Sveučilištu mogu se osnivati udruge: znanstvene, obrazovne, stručne, umjetničke, kulturne, sportske, studentske.

Udruge su dužne djelovati u skladu sa zadaćama i djelatnosti Sveučilišta te u svom djelovanju poštivati katolički identitet Sveučilišta.

Rektor odobrava uporabu naziva Sveučilišta u nazivu i obilježjima udruge uz održavanje kanonskih odredbi.

Udruge se upisuju u registar udruga pri nadležnom tijelu uprave.

Sveučilište vodi registar studentskih udruga i studentskih organizacija koje djeluju na Sveučilištu u skladu s posebnim Pravilnikom.

IV. RADNA MJESTA NASTAVNIKA I SURADNIKA

Članak 71.

Na Sveučilištu se na znanstveno-nastavno i umjetničko-nastavno radno mjesto može zaposliti osoba koja ima odgovarajući stupanj obrazovanja u znanstvenom, odnosno umjetničkom području i polju, koja je stekla akademski stupanj doktora znanosti, koja je upisana u Upisnik znanstvenika i umjetnika te ispunjava Nacionalne kriterije za izbor na znanstveno-nastavno radno mjestu na Sveučilištu. Sveučilište može donijeti i dodatne kriterije za izbor na znanstveno-nastavno radno mjestu na Sveučilištu.

Na nastavno radno mjesto, suradničko radno mjesto i stručno radno mjesto može se zaposliti osoba koja je završila diplomski studij u znanstvenom i umjetničkom području.

Sveučilište provodi postupak zapošljavanja na znanstveno-nastavno, umjetničko-nastavno, nastavno, suradničko i stručno radno mjesto u skladu sa Zakonom, općim aktima Sveučilišta te Planom zapošljavanja za tekuću proračunsku godinu.

Postupak izbora na više radno mjesto pokreće se na temelju zahtjeva nastavnika koji smatra da ispunjava kriterije za izbor na više radno mjesto. Zahtjev se upućuje sastavnici Sveučilišta, koja predlaže Senatu pokretanje postupka izbora na više radno mjesto

Professor emeritus

Članak 72.

Sveučilište može istaknutom umirovljenom nastavniku dodijeliti počasni naslov *professor emeritus*.

Kandidat za dodjelu počasnog naslova *professor emeritus* mora imati posebne zasluge za razvoj i napredak Sveučilišta.

Professor emeritus može u skladu s potrebama sudjelovati u izvođenju nastave na sveučilišnim specijalističkim studijima i doktorskim studijima, biti članom povjerenstva i sudjelovati u postupcima za stjecanje doktorata znanosti te sudjelovati u znanstveno-istraživačkom radu na Sveučilištu.

Članak 73.

Sveučilišni odjel, katedra, fakultet/akademija uz prethodnu suglasnost rektora, pokreću postupak dodjele počasnog naslova *professor emeritus* dostavom obrazloženog prijedloga Senatu.

Obrazloženi prijedlog mora sadržavati suglasnost kandidata o dodjeli počasnog naslova te njegov životopis i opis posebnih zasluga na temelju kojih se kandidat predlaže za dodjelu počasnog naslova.

Članak 74.

Nakon primitka prijedloga za dodjelu počasnog naslova, Senat imenuje povjerenstvo od neparnog broja članova (najmanje tri (3)) iz redova redovitih profesora. Većina članova povjerenstva mora biti izvan sastavnice (sveučilišnog odjela, sveučilišne katedre, fakulteta/akademije) koja je podnijela prijedlog.

Članak 75.

Senat Sveučilišta odlučuje o dodjeli počasnog naslova na temelju pozitivnog izvješća imenovanog stručnog povjerenstva.

Slobodna studijska godina (*sabbatical*)

Članak 76.

Nastavnicima na Sveučilištu, izabranim na znanstveno-nastavna i umjetničko-nastavna radna mjesta može se odlukom Senata, a na prijedlog rektora i u skladu s aktima Sveučilišta, odobriti slobodna studijska godina (*sabbatical*) radi znanstvenog i umjetničkog rada.

Slobodna studijska godina odobrit će se pod uvjetom da su sveučilišni odjeli, sveučilišna katedra, fakulteti/akademije osigurali izvođenje svih oblika nastave i druge obveze nastavnika kojemu je odobrena slobodna studijska godina.

Za vrijeme slobodne studijske godine nastavnik ima pravo na plaću koju bi ostvario radeći na svom radnom mjestu.

Prava nastavnika imenovanih na rukovodeće dužnosti

Članak 77.

Nastavniku koji je imenovan na rukovodeću dužnost jamči se povratak na radno mjesto nakon isteka mandata, u slučaju izbora ili imenovanja na rukovodeću dužnost na Sveučilištu ili u sustavu visokog obrazovanja i znanstvene djelatnosti te javnu dužnost u smislu propisa kojima se uređuje sukob interesa i to u roku od trideset (30) dana od dana prestanka obavljanja rukovodeće ili javne dužnosti.

Prava nastavnika na mirovanje rokova izbora i reizbora i produljenje ugovora o radu

Članak 78.

Na zahtjev nastavnika i suradnika rokovi za izbor i reizbor na radno mjesto ne teku za vrijeme trajanja rodiljnog i roditeljskog dopusta, privremenih nesposobnosti za rad duljih od tri mjeseca, obavljanja rukovodećih dužnosti na sveučilištu ili u sustavu visokog obrazovanja i znanstvene djelatnosti, odnosno javne dužnosti u smislu propisa kojima se uređuje sukob interesa te drugim opravdanim slučajevima propisanim normativnim aktom Sveučilišta.

Na zahtjev suradnika ugovor o radu na određeno vrijeme produljit će se za onoliko vremena koliko je trajao rodiljni i roditeljski dopust, privremena nesposobnost za rad, obavljanje rukovodeće, odnosno javne dužnosti ili drugi opravdani slučaj propisan zakonom.

Rad nastavnika i suradnika izvan Sveučilišta

Članak 79.

U skladu sa zakonom koji uređuje radne odnose, zaposleni nastavnik i suradnik na Sveučilištu može obavljati poslove koji su vezani za visoko obrazovanje i znanstvenu djelatnost samo uz odobrenje rektora Sveučilišta.

Postupak izdavanja suglasnosti uređuje se općim aktom Sveučilišta.

Plaćeni i neplaćeni dopust

Članak 80.

Ako je to u interesu unaprjeđenja nastave i znanstvenog rada na Sveučilištu, nastavnici i suradnici mogu dobiti plaćeni ili neplaćeni dopust radi boravka i stručnog usavršavanja na drugoj znanstvenoj ili nastavnoj ustanovi u zemlji ili inozemstvu. Takav dopust odobrava se u skladu s općim aktom sveučilišta

Počasni doktorat

Članak 81.

Uglednim osobama, koje su svojim radom pridonijele napretku Sveučilišta, hrvatske i svjetske znanosti, promicanju katoličkih vrijednosti i drugih vrijednosti u visokom obrazovanju znanosti i kulturi, Sveučilište može dodijeliti počasni doktorat. Postupak dodjele počasnog doktorata uređuje se aktom Sveučilišta.

Prava i obveze suradnika

Članak 82.

Prava i obveze suradnika propisane su Zakonom i općim aktom Sveučilišta. Prilikom sklapanja ugovora o radu na određeno vrijeme suradnici trebaju biti obaviješteni o katoličkom identitetu Sveučilišta i njihovoj odgovornosti u promicanju ili barem u poštivanju tog identiteta kao i katoličkog obilježja Sveučilišta. Suradnici su dužni su uredno izvršavati nastavne i druge obveze sukladno općim aktima Sveučilišta te obveze u odnosu na znanstveni i stručni rad koji obavljaju na Sveučilištu. Posebnu pozornost dužni su posvetiti radu sa studentima i poticanju njihove samostalnosti i uključivanja u akademsku zajednicu.

Etička odgovornost nastavnika i suradnika

Članak 83.

Sveučilišni nastavnici i suradnici moraju se u svom radu, djelovanju i ponašanju na Sveučilištu držati, moralnih i etičkih načela, načela znanstvene istine i kritičnosti te štiti ugled Sveučilišta. Senat donosi Etički kodeks. Etički kodeks utvrđuje etička djela te postupak sprječavanja i sankcioniranja neetičkog postupanja u pozivu nastavnika i suradnika u svim prigodama sukladno dostojanstvu i ugledu Sveučilišta. Posebne odredbe etike mogu se odrediti i u drugim općim aktima Sveučilišta te sastavnica Sveučilišta u skladu s ovim Statutom i Etičkim kodeksom Sveučilišta.

Neizvršavanje obveza nastavnika i suradnika

Članak 84.

Nastavnici i suradnici dužni su ispunjavati sve nastavne, znanstvene i druge propisane obveze. Nastavnici i suradnici stegovno odgovaraju za povredu svojih radnih obveza te za narušavanje ugleda Sveučilišta sukladno zakonu i općim aktima Sveučilišta.

Nagrade i priznanja

Članak 85.

Za uspješan rad i doprinos ugledu Sveučilišta, zaposlenicima, studentima i ostalim zaslužnim pojedincima Sveučilište dodjeljuje nagrade i priznanja u obliku i na način utvrđen općim aktom Sveučilišta.

V. STUDIJI NA SVEUČILIŠTU

Vrste studija

Članak 86.

Sveučilišni studij osposobljava studente za obavljanje poslova u znanosti, umjetnosti i visokom obrazovanju, u poslovnom svijetu, javnom sektoru i društvu općenito te za razvitak i primjenu znanstvenih, umjetničkih i stručnih dostignuća.

Sveučilišni studiji usklađuju se s europskim obrazovnim sustavom, polazeći od pozitivnih iskustava u drugim visokoškolskim sustavima.

Sveučilište izvodi sveučilišne prijediplomske, diplomske, integrirane prijediplomske i diplomske studije, sveučilišne specijalističke i doktorske studije.

Uvjeti upisa, trajanje studija, stjecanje ECTS bodova te način završetka studija propisani su Zakonom, općim aktom sveučilišta, studijskim programom i izvedbenim planom nastave.

Združeni studij

Članak 87.

Združeni studij jest studij koji zajednički izvode dva domaća ili najmanje jedno domaće i jedno inozemno visoko učilište. Iznimno, združeni doktorski studij mogu zajednički izvoditi jedno visoko učilište i javni institut.

Ustroj, izvedba, završetak, mjesto izvođenja i nositelj akreditacijskog postupka združenog studija utvrđuju se ugovorom između dva visoka učilišta ili visokog učilišta i instituta.

Združeni studij akreditira se pred Agencijom ili drugom međunarodnom akreditacijskom agencijom u Europskoj uniji koja je upisana u Europski registar za osiguranje kvalitete EQAR.

Programi stručnog usavršavanja

Članak 88.

Sveučilište izvodi i programe stručnog usavršavanja za potrebe cjeloživotnog učenja (koji se ne smatraju studijem), kojima se stječu kompetencije usklađene sa standardom zanimanja ili skupom kompetencija i standardom kvalifikacije ili skupom ishoda učenja iz Registra hrvatskog kvalifikacijskog okvira te razlikovne obveze studenata za potrebe promjena studija.

Nositelji ustroja i izvedbe studija

Članak 89.

Sveučilište ustrojava i izvodi sveučilišne studije na sveučilišnim odjelima, sveučilišnim katedrama, fakultetima i akademijama odlukom Senata u skladu s ovim Statutom.

Izvedba dijela nastave sveučilišnih studija može se provoditi u kliničkim bolničkim centrima, kliničkim bolnicama i klinikama te institutima ili znanstveno-istraživačkim institutima izvan Sveučilišta u slučaju:

- da nositelj studija ne raspolaže opremom prijeko potrebnom za izvođenje nastavnog programa
- da to bitno unaprjeđuje nastavni proces.

Kod studija iz prvog stavka ovog članka studenti upisuju studij na Sveučilištu gdje i pohađaju pretežiti dio nastave prema studijskom programu.

Način i uvjeti izvedbe studija uređuju se ugovorom između Sveučilišta i kliničkog bolničkog centra, kliničke bolnice i klinike te instituta ili znanstvenoistraživačkog instituta izvan Sveučilišta.

Studijski program

Članak 90.

Na Sveučilištu, odnosno na sastavnicama Sveučilišta studiji se organiziraju i izvode u skladu sa studijskim programom, izvedbenim planom nastave, Zakonom i općim aktima Sveučilišta. Izmjene i dopune studijskog programa donosi Senat na prijedlog vijeća sveučilišnog odjela, vijeća sveučilišne katedre i fakultetskog/akademijskog vijeća.

Studijskim programom utvrđuje se:

- stručni ili akademski naziv ili stupanj koji se stječe završetkom studija
- usklađenost studijskog programa s pripadajućom kvalifikacijom u Registru Hrvatskog kvalifikacijskog okvira ako je ona upisana u Registar Hrvatskog kvalifikacijskog okvira
- uvjeti upisa na studij, uvjeti upisa u idući semestar, trimestar ili studijsku godinu, odnosno sljedeću godinu studija te uvjeti upisa drugih studijskih obveza
- predviđeni ishodi učenja studijskog programa koji se stječu završetkom studija
- popis obveznih i izbornih kolegija s naznakom ECTS opterećenja, oblici izvođenja nastave, sadržaji kolegija, predviđeni ishodi učenja kolegija te nositelji kolegija
- broj upisnih mjesta na studiju,
- ustroj i oblik izvođenja nastave
- način provjere stečenih ishoda učenja za svaki kolegij, odnosno drugu nastavnu obvezu
- način završetka studija.

Izvedbeni plan nastave

Članak 91.

Studij se izvodi prema izvedbenom planu nastave koji predlaže sastavnica Sveučilišta koja izvodi studij.

Izvedbenim planom nastave utvrđuje se ustroj i način izvođenja studija u punoj, odnosno prilagođenoj satnici.

Izvedbeni plan obavezno se objavljuje na službenoj mrežnoj stranici Sveučilišta.

Izvođenje studija na daljinu (online)

Članak 92.

Studij se može izvoditi poučavanjem uz upotrebu računalnih tehnologija i interaktivnih nastavnih materijala kojima se osigurava pristup učenja u posebnim uvjetima kada su nastavnik i student fizički udaljeni (dalje u tekstu: *online* studij). Studij se izvodi *online* na temelju odobrenja Agencije za znanost i visoko obrazovanje.

Izvođenje studija u nastavnim bazama

Članak 93.

Za izvođenje dijela nastave izvan Sveučilišta, Sveučilište može uspostaviti nastavnu bazu u zdravstvenim ustanovama i tijelima državne uprave, jedinici lokalne ili područne samouprave, drugim državnim tijelima ili drugoj pravnoj osobi radi redovitog izvođenja dijela nastave.

Izvođenje nastave izvan sjedišta Sveučilišta iz stavka 1. ovog članka temelji se na sklopljenom Ugovoru o izvođenju dijela nastave koji sadrži:

- naziv i opis studija koji je predmet suradnje
- nastavno opterećenje i oblik izvođenja nastave
- popis nastavnika i zaposlenika nastavne baze koji sudjeluju u izvođenju nastave, s utvrđenim udjelom rada u nastavi
- način financiranja izvođenja nastave
- druga pitanja važna za izvođenje nastave.

Izvođenje nastave gostujućeg profesora iz određenog predmeta

Članak 94.

Odlukom Senata na prijedlog rektora, vijeća sveučilišnog odjela, vijeća sveučilišne katedre, i fakultetskog/akademijskog vijeća uglednom inozemnom profesoru (gostujući profesor) može se povjeriti izvođenje nastave iz određenog predmeta

Provjera stečenih ishoda učenja, ispiti i ocjene

Članak 95.

Stečeni ishodi učenja studenata provjeravaju se i ocjenjuju tijekom nastave i na ispitu i unose se u odgovarajuće isprave i evidenciju studija. Postupak provjere i ocjene propisane su sukladno Zakonu i općem aktu Sveučilišta.

Isprava o završenom studiju

Članak 96.

Nakon završetka prijediplomskog, diplomskog, integriranog prijediplomskog i diplomskog studija te sveučilišnog specijalističkog studija i doktorskog studija studentu se izdaje diploma i dopunska isprava.

Diploma i dopunska isprava o studiju javne su isprave koje Sveučilište izdaje temeljem javne ovlasti, a kojima se potvrđuje da je student završio sveučilišni studij i stekao pravo na akademski naziv ili stupanj.

Diplomu i dopunsku ispravu Sveučilište na hrvatskom i engleskom jeziku izdaje u potpisanom i ovjerenom ispisu te u digitalnom obliku.

Akademski naziv i akademski stupanj

Članak 97.

Završetkom studija student stječe odgovarajući akademski naziv ili stupanj te druga prava u skladu sa Zakonom i posebnim propisima.

Evidencija studenata i izvođenja nastave na Sveučilištu

Članak 98.

Sveučilište vodi evidenciju i zbirku podataka te obrađuje prikupljene osobne i druge podatke u službenim informacijskim sustavima sukladno Zakonu i općim aktima Sveučilišta.

Pitanja vezana uz studij

Članak 99.

Ovim Statutom i Pravilnikom o studijima i studiranju pobliže se uređuju pravila i način studiranja, ustroj i izvedba studija na sveučilišnim prijediplomskim, diplomskim, integriranim prijediplomskim i diplomskim studijima. Posebnim pravilnicima uređuju se pravila i način studiranja, ustroj i izvedba studija na sveučilišnim specijalističkim studijima i doktorskim studijima te programima stručnog usavršavanja za potrebe cjeloživotnog učenja.

Opći akti iz stavka 1. ovog članka objavljuju se na način da budu dostupni javnosti, posebice studentima i pristupnicima za stjecanje statusa studenta i polaznicima.

Akadska godina počinje 1. listopada tekuće, a završava 30. rujna sljedeće kalendarske godine.

Nastava se ustrojava po semestrima, trimestrima ili na drugi način utvrđen posebnom odlukom Senata za svaku akademsku godinu.

Nastava može početi i prije početka akademske godine iz stavka 1. ovoga članka, ako je tako propisano izvedbenim planom nastave za tu akademsku godinu, ali ne prije 1. rujna.

VI. STUDENTI

Status studenta

Članak 100.

Student je osoba upisana na sveučilišni studij na Sveučilištu.

Svoj status student stječe upisom na Sveučilište i dokazuje studentskom ispravom koju izdaje Sveučilište.

Studenti mogu biti redoviti ili izvanredni.

Redoviti su oni studenti koji studiraju prema programu zasnovanom na punoj nastavnoj satnici (puno radno vrijeme) i studiraju u sklopu pune nastavne satnice.

Trošak redovitog studija djelomično se subvencionira iz Državnog proračuna, a redoviti studenti participiraju u troškovima studija sukladno odluci Sveučilišta.

Student u izvanrednom statusu studira u sklopu pune ili prilagođene nastavne satnice i snosi troškove studiranja u skladu s općim aktima Sveučilišta.

Prava i obveze studenata

Članak 101.

Studenti imaju pravo na:

- kvalitetan studij i obrazovni proces predviđen studijskim programom
- pohađanje predavanja, vježbi, seminara i drugih vidova nastave
- konzultacije i mentorski rad
- sudjelovanje u odlučivanju sukladno Statutu
- sudjelovanje u radu studentskih organizacija
- odgovarajuću psihološku i zdravstvenu pomoć u studentskim poliklinikama ili drugim odgovarajućim zdravstvenim ustanovama

- druga prava predviđena Statutom, Zakonom i općim aktima Sveučilišta.

Student s utvrđenim stupnjem invaliditeta ostvaruje posebna prava utvrđena općim aktom Sveučilišta i pravo na prijevoz.

Studenti imaju obvezu poštivati ustroj studija i druge opće akte Sveučilišta te uredno izvršavati svoje nastavne i druge obveze na Sveučilištu.

Odgovornost za neizvršavanje obveza studenata i nepoštivanje katoličkog identiteta Sveučilišta uređuje se posebnim općim aktom.

Mentori studenata

Članak 102.

Studentu Sveučilišta može se imenovati mentor/voditelj iz redova sveučilišnih nastavnika ili suradnika koji mu pomaže u studiju i prati rad i postignuća.

Studentima doktorskih studija obvezno se imenuje mentor.

Članak 103.

Studenti za svoj rad i doprinos afirmaciji Sveučilišta mogu dobiti:

- rektorovu nagradu
- stipendije i nagrade koje dodjeljuje Sveučilište i sastavnice Sveučilišta.

Dodjela nagrada i stipendija studentima Sveučilišta uređuje se posebnim aktima Sveučilišta.

Mirovanje studentskih prava i obveza

Članak 104.

Prava i obveze studenta miruju u slučajevima propisanim zakonom ili općim aktom Sveučilišta.

U navedenim slučajevima studentu se rok za završetak studija produžuje za onoliko vremena koliko je trajalo mirovanja prava i obveza.

Gost student

Članak 105.

Gost student jest student u redovitom ili izvanrednom statusu drugog visokog učilišta koji upisuje dijelove studijskog programa na Sveučilištu, odnosno sastavnici Sveučilišta u skladu s posebnim ugovorom o priznavanju ECTS bodova s drugim sveučilištima. Prava i obveze studenta reguliraju se ugovorom između Sveučilišta i matičnog visokog učilišta

Prestanak statusa studenta

Članak 106.

Status studenta prestaje:

- kad završi studij
- kad se ispiše sa Sveučilišta
- kad je isključen sa studija po postupku i uz uvjete utvrđene Statutom ili drugim općim aktima Sveučilišta
- kad ne završi studij u roku utvrđenom Statutom ili Pravilnikom o studijima i studiranju

- iz ostalih razloga utvrđenih Zakonom, Statutom ili Pravilnikom o studijima i studiranju.

Članak 107.

Studentu koji s drugog visokog učilišta ili sveučilišta želi prijeći na Sveučilište, može se odobriti nastavak i završetak studija pod uvjetima koji su utvrđeni općim aktom Sveučilišta. Uvjeti za prijelaz s jednog studijskog programa na drugi unutar Sveučilišta ili za prijelaz s drugoga sveučilišta ili visokog učilišta, utvrđuju se za svaki pojedinačni slučaj, a na temelju zahtjeva studenta i sukladno općem aktu Sveučilišta.

Studentski zbor

Članak 108.

Na Sveučilištu se ustrojavaju Studentski zbor i druge studentske organizacije u skladu s odredbama Zakona o studentskom zboru i drugim studentskim organizacijama.

Studentski zbor Sveučilišta ustrojava se kao nestranačko i nepolitičko izborno predstavničko tijelo studenata prijediplomskih i diplomskih studija te integriranih prijediplomskih i diplomskih studija koje štiti interese studenata, predstavlja ih u sustavu visokog obrazovanja i preko izabranih predstavnika sudjeluje u odlučivanju u tijelima Sveučilišta.

Studentski zbor ima Statut kojim se uređuje način rada Studentskog zbora, tijela Studentskog zbora, sastav, način i nadležnost pojedinog tijela Studentskog zbora, način imenovanja studentskog pravobranitelja, način izbora predstavnika studenata u tijela Sveučilišta, odgovornost tijela i članova Studentskog zbora za neispunjavanje povjerenih im poslova vezanih uz rad Studentskog zbora, kao i ostala pitanja važna za rad Studentskog zbora.

Studenti Sveučilišta imaju pravo birati i biti birani za studentske predstavnike u Studentskom zboru.

Mandat članova Studentskog zbora traje sukladno Zakonu o studentskom zboru i drugim studentskim organizacijama.

Članak 109.

Studentskom zboru i studentskom pravobranitelju Sveučilište osigurava prostor za rad, sufinancira njihovu djelatnost i pruža administrativno-tehničku pomoć.

Rektor osigurava zakonitost rada Studentskog zbora i drugih studentskih organizacija koje djeluju na Sveučilištu.

Studentski izbori

Članak 110.

Rektor osigurava zakonito i pravodobno provođenje studentskih izbora i omogućuje svim studentima ravnopravno sudjelovanje u izborima.

VII. ZNANSTVENI, STRUČNI I UMJETNIČKI RAD

Članak 111.

Zaposlenici Sveučilišta mogu se angažirati na znanstvenoistraživačkim, stručno istraživačkim i umjetničkim projektima u okviru i izvan Sveučilišta.

Posebnim pravilnikom, koji donosi Senat, određuje se način sudjelovanja zaposlenika Sveučilišta u znanstvenoistraživačkim, umjetničkim i stručnim projektima te način predlaganja, kriteriji prihvaćanja i konačna prosudba znanstvenoistraživačkih projekata,

stručnih projekata, stručnog i umjetničkog rada, kao i organizacijska i financijska pomoć (prostor, oprema) i iznos naknade koji pripada Sveučilištu ili pojedincu.

Kriteriji prihvaćanja i prosudbe međunarodnih projekata od posebne važnosti također su određeni istim pravilnikom.

VIII. FINANCIRANJE SVEUČILIŠTA

Izvori financiranja

Članak 112.

Sveučilište se financira iz izvora koji ne utječu na njegovu neovisnost, katolički identitet i dostojanstvo i iz djelatnosti koje ne štete ostvarenju osnovnih zadaća Sveučilišta.

Djelatnost Sveučilišta financira se iz:

- novčanih sredstava osiguranih u Državnom proračunu na temelju međunarodnih Ugovora između Svete Stoline i Republike Hrvatske, i potpisanog Sporazuma između Zagrebačke nadbiskupije-Nadbiskupskog duhovnog stola i Vlade Republike Hrvatske
- novčanih sredstava koje osigurava Osnivač
- novčanih sredstava ostvarenih od participacije studenata u troškovima studiranja (školarinama), upisnina, istraživačkih, stručnih i umjetničkih projekata, intelektualnih i drugih usluga, izdavačke, tiskarske, medijske i druge djelatnosti
- novčanih sredstava ostvarenih iz djelatnosti Sveučilišta, zaklada, dobiti trgovačkih društava i drugih pravnih osoba
- novčanih sredstava ostvarenih donacijama.

Program rada, Proračun i Financijski plan

Članak 113.

Senat na prijedlog Odbora za proračun i rektora donosi Program rada, Proračun i Financijski plan i sastavne dijelove (Plan zapošljavanja i Plan nabave) krajem tekuće poslovne godine za sljedeću poslovnu godinu u kojem se ukupno planirani raspoloživi novčani iznos iz različitih izvora prihoda raspoređuje za pokriće troškova - aktivnosti, a u skladu sa zakonima i općim aktima Sveučilišta.

Programski ugovori

Članak 114.

Na prijedlog Odbora za proračun i uz prethodnu suglasnost Velikog kancelara, Sveučilište može odlukom Senata sklopiti programski ugovor između nadležnog ministarstva i Sveučilišta kojim se financira djelatnost ili dio djelatnosti Sveučilišta.

Financiranje projekata

Članak 115.

Sveučilište može sudjelovati u prijavi na kompetitivne, znanstvene, umjetničke, stručne i druge projekte koji su u skladu s misijom i vizijom Sveučilišta. Način prijave projekata uređuje se u skladu sa Zakonom, drugim propisima i općim aktima Sveučilišta.

Sveučilište može raspisati interne natječaje za znanstvene, umjetničke, stručne i druge projekte u okviru planiranih sredstava Financijskim planom i općim aktom Sveučilišta.

IX. UNAPRJEĐENJE KVALITETE

Članak 116.

Sveučilište osigurava i unaprjeđuje kvalitetu kroz sustavnu izgradnju, promicanje i upravljanje kvalitetom radi postizanja najviše profesionalne razine u obrazovnim, znanstvenim, stručnim i administrativnim djelatnostima na Sveučilištu.

Unutarnji sustav osiguravanja, unaprjeđivanja i upravljanja kvalitetom na Sveučilištu, odnosno ustroj, djelovanje i nadležnost tijela tog sustava propisani su Pravilnikom o sustavu osiguravanja kvalitete i Priručnikom o sustavu osiguranja kvalitete.

X. JAVNOST RADA I POSLOVNA TAJNA

Javnost rada

Članak 117.

Rad je Sveučilišta javan. Sveučilište je dužno pravodobno i istinito obavještavati javnost o obavljanju svoje djelatnosti.

Sveučilište obavještava javnost pomoću sredstava javnog priopćavanja, mrežne stranice Sveučilišta, davanjem pojedinačnih usmenih obavijesti ustrojbene jedinice za odnose s javnošću, izdavanjem posebnih publikacija i oglašavanjem na oglasnim pločama Sveučilišta. Rektor može izvještavati javnost o radu, poslovanju i razvoju Sveučilišta putem tiska i medija. Osobe koje rektor ovlasti mogu izvještavati javnost u okviru dane ovlasti.

Poslovna tajna

Članak 118.

Poslovnom tajnom smatraju se podatci koji su kao poslova tajna određeni zakonom ili općim aktom Sveučilišta zbog čijeg bi priopćavanja neovlaštenoj osobi mogle nastupiti štetne posljedice za Sveučilište, odnosno interese i ugled zaposlenika Sveučilišta.

O primjeni odredaba iz ovoga članka neposredno skrbi rektor i svi zaposlenici Sveučilišta.

XI. OPĆI AKTI SVEUČILIŠTA

Članak 119.

Statut je temeljni akt Sveučilišta.

Statut Sveučilišta donosi Senat uz pisanu prethodnu suglasnost Velikog kancelara.

Izmjene i dopune Statuta donose se na istovjetan način na koji je donesen Statut.

Članak 120.

Senat donosi Statut i druge opće akte u skladu sa Zakonom i Statutom.

Članak 121.

Statut i opći akti Sveučilišta ne mogu imati povratno djelovanje.

Statut i opći akti Sveučilišta stupaju na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Sveučilišta, osim ako zbog opravdanih razloga nije drukčije određeno.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 122.

Ako je neka odredba ovog Statuta u suprotnosti s prisilnom odredbom Zakona ili drugog propisa, tada ona ne utječe na valjanost Statuta u cjelini već se u tom slučaju neposredno primjenjuje odgovarajuća prisilna odredba Zakona ili drugog propisa.

Članak 123.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaju važiti odredbe Statuta KLASA: URBROJ: koji obuhvaća Statut Hrvatskog katoličkog sveučilišta od 5. lipnja 2013. godine te sve naknadne izmjene i dopune navedenog Statuta.

Članak 124.

Opći akti Sveučilišta usklađeni sa Zakonom i ovim Statutom stupaju na snagu najkasnije do početka akademske godine 2023./2024.

Članak 125.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave Statuta na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Sveučilišta.

KLASA: 011-01/23-02/007

URBROJ: 498-03-02-23-002

Zagreb, 20. travnja 2023. godine

 REKTOR

prof. dr. sc. Željko Tanjić

Ovaj Statut objavljen je na oglasnoj ploči Sveučilišta dana 21. travnja 2023. godine.

 
Sekretarica