

Na temelju čl. 70. i 73. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju, Zakona o osiguranju kvalitete u sustavu znanosti i visokog obrazovanja, Zakona o akademskim nazivima i akademskom stupnju, Strategije razvoja Hrvatskog katoličkog sveučilišta u razdoblju do 2020. godine, članka 72., 96., 107., 110., 111., 112., 115., 117., 120., 122., 123., 126. 127., 129. i 136. Statuta, Pravilnika o studijima i studiranju, Pravilnika o znanstvenoj i stručnoj djelatnosti, Pravilnika o sustavu osiguranju kvalitete, Priručnika o sustavu osiguranja kvalitete, Senat na 16. sjednici u akademskoj godini 2017./2018. održanoj 30. svibnja 2018. godini donio je

PRAVILNIK o poslijediplomskim studijima

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Hrvatsko katoličko sveučilište (dalje u tekstu: Sveučilište) izvodi poslijediplomske studije polazeći od Strategije razvoja Hrvatskog katoličkog sveučilišta do 2020. godine, u dijelu Strateški ciljevi u temeljnim djelatnostima u kojem se planira osnivanje i razvoj novih studijskih programa iz svih znanstvenih područja, te osnivanje i razvoj poslijediplomskih studija.

Članak 2.

Ovaj Pravilnik uređuje ustroj i izvedbu poslijediplomskih studija i to poslijediplomskih sveučilišnih studija i poslijediplomskih specijalističkih studija, upis na studije, izvođenje nastave, mentorstvo, polaganje ispita, prihvaćanje teme, izradu teme, ocjenu i obranu doktorskog rada, završnog rada, diplomu i promociju, nastavak prekinutog studija, oduzimanje akademskog stupnja, evidenciju i dokumentaciju o studentima, praćenje kvalitete, te prijelazne i završne odredbe.

II. USTROJ I IZVEDBA POSLIJEDIPLOMSKIH STUDIJA

Članak 3.

Na Sveučilištu se ustrojavaju i izvode:

1. poslijediplomski sveučilišni studiji kao redovni studij koji se može upisati nakon završetka diplomskog sveučilišnog studija,
2. poslijediplomski specijalistički studiji.

III. POSLIJEDIPLOMSKI STUDIJI

Članak 4.

Poslijediplomski sveučilišni studij traje u pravilu 3 (tri) godine i njegovim završetkom stječe se u pravilu najmanje 180 ECTS bodova.

Poslijediplomski specijalistički studij traje jednu do dvije godine i njegovim završetkom stječe se u pravilu od 60 do 120 ECTS bodova.

Članak 5.

Poslijediplomski studij ustrojava se i izvodi u skladu s odobrenim studijskim programom Odlukom Senata i Dopusnicom za izvođenje studija Ministarstva znanosti i obrazovanja (dalje u tekstu: Ministarstvo) te izvedbenim planom nastave.

Upisni broj studenata za poslijediplomski studij mora biti usklađen s raspoloživim uvjetima za izvođenje nastave, istraživanja, izrade doktorskih radova te s brojem potencijalnih mentora.

Poslijediplomski studij se može ustrojiti u suradnji s drugim domaćim ili stranim sveučilištima kao zajednički studij pod uvjetima koje propisuju zakoni za njegovo izvođenje.

U izvođenju poslijediplomskog studija mogu sudjelovati ustanove u znanosti i visoka učilišta, te nastavne baze Sveučilišta sukladno Pravilniku o nastavnim bazama te potpisanim sporazumima i ugovorima koji uređuju odnose Sveučilišta i nastavne baze.

Studijski program poslijediplomskog studija

Članak 6.

Studijskim programom poslijediplomskog studija utvrđuje se opis programa (popis obveznih i izbornih predmeta, stjecanje ECTS bodova, popis obveznih i izbornih istraživačkih aktivnosti, popis ostalih izbornih aktivnosti, sudjelovanje i prezentacija znanstvenog rada na domaćim i inozemnim znanstvenim skupovima, znanstveno usavršavanje na drugim hrvatskim ili inozemnim sveučilištima odnosno znanstvenim institutima u trajanju od najmanje jedan semestar, sudjelovanju na seminarima, konferencijama i okruglim stolovima i sl. čime se stječe broj priznatih ECTS bodova) uvjeti upisa na studij, trajanje studija, opis završetka studija, uvjeti za izradu i obranu dokorskog rada i izradu i obranu završnog rada, akademski stupanj koji se stječe završetkom studija, optimalan broj studenata, uvjeti po kojima studenti koji su prekinuli studij mogu nastaviti studij, uvjete izvođenja studija, prostorne, kadrovske (popis nastavnika, vanjskih suradnika popis mentora i potencijalnih mentora) novčane i ostale uvjete izvođenja studija.

IV. POSLIJEDIPLOMSKI SVEUČILIŠNI STUDIJI

Poslijediplomski sveučilišni studij Sociologija: vrijednosti, identitet i društvene promjene u hrvatskome društvu

Članak 7.

Opis studijskog programa poslijediplomskog sveučilišnog studija Sociologije: vrijednosti, identitet i društvene promjene u hrvatskome društvu obuhvaća obvezne i izborne predmete, znanstveno istraživačke aktivnosti kojima se ukupno stječe najmanje 95 ECTS, te izradu doktorske disertacije kojom se stječe 85 ECTS. Polaganjem obveznih i izbornih predmeta, znanstveno - istraživačkim aktivnostima i izradom doktorske disertacije utvrđenih studijskim programom student stječe najmanje 180 ECTS bodova.

Poslijediplomski sveučilišni studij Povijest

Članak 8.

Opis studijskog programa poslijediplomskog sveučilišnog studija Povijest obuhvaća izvršavanje propisanih obveznih i izbornih aktivnosti. Student izvršavanjem propisanih najmanje šest obveznih aktivnosti i izvršavanjem najmanje tri izborne aktivnosti može

pristupiti obrani doktorskog rada i steći najmanje 180 ECTS kao bodovni ekvivalent uloženom trudu i radu utvrđenom studijskim programom poslijediplomskog sveučilišnog studija Povijest.

Izvršavanje obveznih i izbornih aktivnosti se sastoji od sustavnog znanstvenog istraživanja tijekom studija pod vodstvom i nadzorom mentora a izvršavanje aktivnosti je uvjet za upis u višu godinu studija, odnosno za pristupanje obrani doktorskog rada.

Uvjeti upisa na studije

Članak 9.

Poslijediplomski studij može upisati osoba:

- koja je završila odgovarajući sveučilišni diplomski studij,
- koja je završila srodni studij,
- koja je stekla odgovarajući magisterij znanosti
- ili koja je završila odgovarajući diplomski studij po propisima koji su bili na snazi prije donošenja ovog Pravilnika u skladu sa Zakonom uz polaganje razlikovnih predmeta i uz uvjet poznavanja stranog jezika.

Poslijediplomski studij može upisati osoba koja ima prosjek ocjena veći ili jednak minimalno propisanom prosjeku ocjena studijskim programom. Ako je pristupnik ostvario prosjek ocjena manji od minimalno propisanog studijskim programom, može se upisati uz preporuku dva sveučilišna nastavnika ili znanstvena istraživača koji su upoznati s akademskim dostignućima potencijalnog studenta.

Strani državljani prilikom upisa imaju jednaka prava kao i hrvatski državljani uz obvezu plaćanja studija na način određen zakonom i općim aktom Sveučilišta.

Uvjeti za upis poslijediplomskih studija utvrđuju se odlukama Senata na prijedlog Sveučilišnog vijeća poslijediplomskih studija.

Članak 10.

Pristupnici koji su ostvarili značajna znanstvena dostignuća koja odgovaraju uvjetima za izbor u znanstvena zvanja mogu, uz suglasnost Senata, nakon izrade i javne obrane doktorske disertacije steći akademski stupanj doktora znanosti izvan pohađanja poslijediplomskog sveučilišnog studija.

Zamolbu pristupnika uz ovjerenu presliku diplome, stečenim akademskim nazivom te popisom znanstvenih radova, priloženim primjercima radova i dostignuća, Senatu predlaže Vijeće poslijediplomskog sveučilišnog studija.

Izvedbeni plan nastave

Članak 11.

Sadržaj izvedbenog plana nastave detaljno je opisan u Pravilniku o studijima i studiranju.

Nastava poslijediplomskog studija izvodi se prema studijskom programu i uključuje obvezne i izborne predmete i znanstveno - istraživačke aktivnosti, ili sukladno studijskom programu poslijediplomskog sveučilišnog sadrži obvezne i izborne znanstveno - istraživačke aktivnosti. Nastava počinje u pravilu početkom akademske godine, a ustrojava se i izvodi po semestrima.

Student je obavezan pohađati sve oblike nastave predviđene studijskim programom i izvedbenim planom nastave i izvršavati znanstveno-istraživačke aktivnosti poslijediplomskog studija.

Upis na poslijediplomski studij

Članak 12.

Upis studenata na poslijediplomski studij provodi se na temelju odluke Senata o raspisivanju natječaja za upis studenata na poslijediplomski studij i javnog Natječaja koji se objavljuje na mrežnim stranicama Sveučilišta, a obavijest o Natječaju u dnevnom tisku.

Javni natječaj sadrži sljedeće podatke:

- naziv poslijediplomskog studija,
- znanstveno područje/a, polje ili polja kojima pripada ako se radi o interdisciplinarnom studiju,
- naziv nositelja studija,
- uvjete koje treba ispunjavati pristupnik za upis na studij (posebno uvjete za pristupnike koji su stekli kvalifikacije po studijskim programima prije akademske 2005./2006.
- rok za prijavu i upis, iznos troškova studiranja (školarine) sukladno odluci Senata o visini troškova studiranja, te dokumente koji se prilažu prijavi za upis,
- način provođenja razredbenog postupaka,
- kriterij odabira pristupnika.

Članak 13.

Pristupnik podnosi prijavu na natječaj za upis na poslijediplomski studij u roku utvrđenom u natječaju.

Uz prijavu na javni natječaj pristupnik prilaže potrebne isprave u izvorniku ili ovjerenoj preslici sukladno utvrđenom u javnom natječaju.

Članak 14.

Sveučilišno Vijeće poslijediplomskih studija utvrđuje listu izabраних pristupnika za upis na studij koja se objavljuje na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Sveučilišta.

Studenti poslijediplomskog studija sa Sveučilištem potpisuju Ugovor o plaćanju troškova studiranja sukladno odluci Senata o visini troškova studiranja (školarina).

Nastava se izvodi na hrvatskom jeziku, a može i na drugom stranom jeziku ako je na taj način ustrojen sam studij.

Ispitni rokovi i način provođenja ispita

Članak 15.

Ispitni rokovi i način provođenja ispita kao i način izvršavanja znanstveno-istraživačkih aktivnosti propisani su studijskim programom i važećim aktima Sveučilišta.

Mentori

Članak 16.

Studentu poslijediplomskog studija obvezno se imenuje mentor a može se imenovati i komentor.

Za mentora može biti imenovana osoba koja je izabrana najmanje u znanstveno-nastavno zvanje ili umjetničko-nastavno zvanje docenta ili zvanje znanstvenog suradnika, ili u ekvivalentno zvanje, ako je riječ o mentoru koji je akademsko zvanje stekao u inozemstvu i professor emeritus.

Za komentora studentu može biti imenovan nastavnik u znanstvenom-nastavnom zvanju docenta i više i/ili znanstvenik izabran u znanstveno zvanje.

Sveučilišno Vijeće poslijediplomskih studija imenuje mentora studentu uz pisanu suglasnost mentora u postupku odabira mentora na prijedlog Vijeća poslijediplomskog studija, koji poslijediplomski sveučilišni studij Sveučilište izvodi sukladno propisanom u studijskom programu.

Članak 17.

U pravilu mentor može voditi najviše do 2 (dva) studenta poslijediplomskog studija na istoj godini studija.

Članak 18.

Mentor pomaže studentima tijekom poslijediplomskog studija, prati njihov rad i dostignuća, posebice im pomaže u izboru odgovarajuće literature, upućuje ih u znanstveno-istraživački rad te savjetuje u oblikovanju seminara i vježbi ukoliko student poslijediplomskog studija izvodi nastavu na preddiplomskom i diplomskom studiju u skladu sa studijskim programima, te im pomaže u pripremi teme i izradi doktorskog rada.

Mentor je obvezan redovito održati konzultacije sa studentom poslijediplomskog studija.

O radu studenata i njihovom napredovanju tijekom poslijediplomskog studija mentor je obvezan istekom akademske godine sastaviti pisano izvješće koje dostavlja Vijeću poslijediplomskog studija.

Upis na višu godinu studija

Članak 19.

Studenti stječu pravo upisa na višu godinu studija ako su do upisnog roka na višu godinu studija uredno izvršili sve predviđene nastavne, znanstveno - istraživačke i ostale obveze propisane studijskim programom i izvedbenim planom nastave.

Trajanje studija

Članak 20.

Poslijediplomski sveučilišni studij traje tri (3) godine.

Doktorand ima pravo nakon 3 (tri) godine, odnosno nakon izvršenja svih obveznih i izbornih aktivnosti, obraniti doktorski rad u roku od 2 (dvije) godine od izvršenih svih obveznih i izbornih aktivnosti.

Doktorski rad

Članak 21.

Doktorski rad je izvoran i samostalan znanstveni rad koji je po metodologiji obrade i stupnju prinosa znanosti prikladan za određivanje studentove sposobnosti da kao samostalni istraživač djeluje u znanosti.

Prijava teme doktorskog rada

Članak 22.

Prijava teme doktorskog rada:

- naslov,
- pregled znanstvene discipline iz koje je rad i predmet istraživanja,
- svrhu i ciljeve istraživanja,
- obrazloženje radne hipoteze i teza,
- metodologiju rada,

- okvirni sadržaj,
- očekivani znanstveni prinos,
- primjenu rezultata istraživanja,
- popis literature, priloga i izvora informacija.

Uz prijavu teme doktorskog rada student obvezno prilaže:

- pismenu suglasnost mentora,
- potvrdu Etičkog povjerenstva Sveučilišta o usklađenosti predloženog istraživanja s Etičkim kodeksom Sveučilišta i drugim primjenjivim etičkim normama ako se istraživanje provodi na ljudima, životinjama i materijalu ljudskog ili životinjskog porijekla.

Prihvatanje teme doktorskog rada

Članak 23.

Nakon primitka prijave teme doktorskog rada, Vijeće poslijediplomskog studija dostavlja prijedlog teme doktorskog rada Senatu na odobrenje, te po dobivenom odobrenju imenuje Povjerenstvo za ocjenu teme doktorskog rada od najmanje tri člana.

Vijeće poslijediplomskog studija organizira obranu teme doktorskog rada u akademskim godinama sukladno propisanom studijskim programom i izvedbenim planom nastave.

Student brani prijavu teme doktorskog rada pred Povjerenstvom.

Obrana teme doktorskog rada je javna.

Na oglasnoj ploči, odnosno mrežnim stranicama Sveučilišta objavljuje se ime i prezime studenta, naslov doktorskog rada, sastav Povjerenstva za obranu, te vrijeme, dan i mjesto obrane teme doktorskog rada.

Povjerenstvo je dužno najkasnije u roku od 3 mjeseca od dana podnošenja prijave podnijeti Vijeću poslijediplomskog studija i Senatu izvješće s prijedlogom za prihvaćanje teme doktorskog rada.

Izvješće Povjerenstva mora sadržavati:

- zaključak u kojem je navedena ocjena teme doktorskog rada i razlozi zbog kojih se predlaže ocjena teme doktorskog rada,
- ocjenu javne obrane teme doktorskog rada,
- prijedlog Vijeću poslijediplomskog studija,
- datum i potpis članova Povjerenstva.

Nakon odobrenja teme doktorskog rada i sinopsisa student može pristupiti izradi doktorskog rada.

Ako je Povjerenstvo negativno ocijenilo prijavu teme doktorskog rada nakon što je tražena njena dorada, Vijeće poslijediplomskog studija donijet će odluku o obustavljanju postupka za stjecanje doktorata znanosti i o tome obavijestiti studenta.

Izrada doktorskog rada

Članak 24.

Poslijediplomski sveučilišni studij završava izradom i obranom doktorskog rada.

Na poseban zahtjev studenta, a uz suglasnost Vijeća poslijediplomskog studija, doktorski rad se može pisati i braniti na jednom od svjetskih jezika.

U slučaju izrade doktorskog rada na stranom jeziku potrebno je priložiti prošireni sažetak na hrvatskom jeziku, a u slučaju izrade doktorskog rada na hrvatskom jeziku potrebno je priložiti prošireni sažetak na engleskom jeziku koji u pravilu iznosi jedan autorski arak.

Student na posebnom obrascu podnosi prijavu za ocjenu doktorskog rada.

Zahtjevu se prilaže:

- životopis na standardiziranom obrascu,
- studentska isprava,
- pismena suglasnost mentora da rad zadovoljava kriterije doktorskog rada,
- neuvezane primjerke doktorskog rada (broj članova povjerenstva + 1),
- kratak sažetak doktorskog rada (najduže 1 kartica teksta).

Izrada i opremanje doktorskih radova propisat će se Pravilnikom (radni naslov: Pravilnik o izradi i opremanju poslijediplomskih radova.)

Članak 25.

Student treba predati doktorski rad najkasnije 24 mjeseca po završetku zadnjeg semestra.

Iz opravdanih razloga na zamolbu studenta, rok iz prethodnog stavka Vijeće poslijediplomskog studija može produžiti najviše za 12 mjeseci.

Ako student ni nakon predviđenog roka ne preda izrađeni doktorski rad dužan je ponovno upisati posljednji semestar studija.

Ocjena doktorskog rada

Članak 26.

Doktorski rad može se predati na ocjenu samo ako je student ovjerio sve semestre, položio propisane ispite, izvršio znanstveno istraživačke aktivnosti i druge studijskim programom predviđene aktivnosti, podmirio sve financijske i druge obveze iz upisanog poslijediplomskog sveučilišnog studija .

Služba za studentska pitanja ovjerava i potvrđuje uredno izvršenje svih obveza studenta.

Članak 27.

Doktorski rad ocjenjuje Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada. Izvješće Povjerenstvo podnosi najkasnije u roku od 3 (tri) mjeseca od dana primitka doktorskog rada.

Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada sastoji se od neparnog broja članova (najmanje tri najviše pet) koji su u znanstveno-nastavnom zvanju ili znanstvenom zvanju i koji su priznati stručnjaci u području iz kojeg je tema doktorskog rada od kojih je najmanje jedan iz druge sveučilišne ili znanstvene institucije.

Predsjednik Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada ne može biti mentor studenta.

Članove Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada imenuje Senat na prijedlog Vijeća poslijediplomskog studija.

Ako Senat ne prihvati članove Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada, imenovati će novo Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada.

Članak 28.

Izvješća članova Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada moraju sadržavati:

- prikaz sadržaja doktorskog rada,
- mišljenje i ocjenu doktorskog rada s osvrtom na primijenjene metode,
- zaključak u kojem se izrijekom navodi izvorni znanstveni prinos doktorskog rada,
- prijedlog Vijeću poslijediplomskog studija

Na prijedlog Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada Vijeće poslijediplomskog studija može doktorski rad prihvatiti ili vratiti studentu na doradu prema uputama i primjedbama Povjerenstva uz pisane primjedbe.

Student je dužan doktorski rad doraditi u roku 6 mjeseci od primitka odluke o vraćanju doktorskog rada na doradu.

Ako student u navedenom roku ne postupe prema uputama i primjedbama Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada (dalje u tekstu: Povjerenstvo) a za to nema opravdanih razloga, smatrat će se kao da je doktorski rad odbijen.

Doktorski rad, odnosno dorađeni doktorski rad, prihvaćen je, ako je pozitivno ocijenjen od većine članova Povjerenstva.

Povjerenstvo može dorađeni doktorski rad prihvatiti ili odbiti uz detaljno obrazloženje.

Student kojem je odbijen dorađeni doktorski rad gubi pravo završetka započetog studija te Vijeće poslijediplomskog studija donosi odluku o obustavljanju postupka za stjecanje doktorata znanosti.

Posebno obrazložena odluka o obustavljanju postupka za stjecanje doktorata znanosti, dostavlja se studentu u roku od 8 dana od dana donošenja odluke Vijeće poslijediplomskog studija o odbijanju doktorskog rada.

Obrana doktorskog rada

Članak 29.

Ako Vijeće poslijediplomskog studija prihvati pozitivnu ocjenu doktorskog rada u pravilu na istoj sjednici imenuje Povjerenstvo za obranu doktorskog rada (od najmanje tri člana i jednog zamjenika i ovlašćuje ga da odredi datum i mjesto održavanja obrane doktorskog rada.

Povjerenstvo za obranu doktorskog rada određuje dan i mjesto obrane doktorskog rada vodeći računa o prijedlogu mentora i studenta.

Članovi stručnog povjerenstva za ocjenu doktorskog rada mogu biti i članovi Povjerenstva za obranu doktorskog rada.

Članovi Povjerenstva za obranu doktorskog rada mogu biti samo osobe u znanstveno-nastavnom, odnosno znanstvenom zvanju.

Obrana doktorskog rada provodi se najkasnije u roku 3 mjeseca od prihvaćanja pozitivnog izvješća.

Obrana doktorskog rada je javna.

Na oglasnoj ploči, odnosno na mrežnim stranicama Sveučilišta objavljuje se ime i prezime studenta/pristupnika, naslov doktorskog rada, sažetak rada, sastav Povjerenstva za obranu doktorskog rada te vrijeme, dan i mjesto obrane doktorskog rada najmanje 8 dana prije dana utvrđenog za obranu.

Ako student bez opravdanog razloga ne pristupi obrani doktorskog rada u roku iz prethodnog stavka Vijeće poslijediplomskog studija na prijedlog Povjerenstva za obranu doktorskog rada (dalje u tekstu: Povjerenstvo) obustavlja postupak za stjecanje doktorata znanosti i o tome obavještava studenta.

Članak 30.

Predsjednik Povjerenstva otvara postupak obrane, iznosi opće podatke o studentu, rezultatima njegovog studija i njegovim radovima, te čita izvješće na temelju kojih je Povjerenstvo pozitivno ocijenilo i prihvatilo rad.

Nakon izvješća predsjednika Povjerenstva student izlaže sadržaj doktorskog rada i obrazlaže zaključke do kojih je došao u svom radu.

Po završetku izlaganja doktorskog rada studenta, članovi Povjerenstva postavljaju pitanja i iznose primjedbe na doktorski rad, a mogu tražiti i objašnjenja u vezi s doktorskim radom i obranom.

Student je dužan odgovoriti na pitanja članova Povjerenstva te dati tražena objašnjenja.

Student je dužan odgovoriti i na pitanja slušatelja.

Kad Povjerenstvo zaključi da se o predmetu obrane dovoljno raspravljalo, predsjednik Povjerenstva priopćuje da je obrana zaključena, a Povjerenstvo se povlači na vijećanje i odlučivanje glasovanjem.

Rezultat obrane može biti:

- obranio jednoglasnom odlukom Povjerenstva,
- obranio odlukom većine članova Povjerenstva,
- nije obranio.

Isti doktorski rad može se braniti samo jedanput.

Članak 31.

O obrani doktorskog rada sastavlja se zapisnik, koji sadrži:

- ime i prezime studenta,
- naziv doktorskog studija,
- naslov rada,
- podatak o datumu prihvaćanja izvješća Povjerenstva,
- datum obrane,
- pitanja članova Povjerenstva,
- odluku o rezultatu obrane,
- provjeru programom za prepoznavanje plagijata
- potpis članova Povjerenstva,
- potpis zapisničara.

Uvezani doktorski rad student predaje Službi za studentska pitanja u roku od mjesec dana od dana obrane u deset (10) primjeraka.

Služba za studentska pitanja - Odjel za studente poslijediplomskih studija dostavlja po jedan primjerak doktorskog rada odgovarajućim institucijama u Republici Hrvatskoj.

Po jedan primjerak predaje se članovima Povjerenstva za obranu doktorskog rada te knjižnici i arhivi Sveučilišta.

Stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti

Članak 32.

Student koji završi poslijediplomski sveučilišni studij stječe akademski stupanj doktora znanosti.

Nastavak prekinutog poslijediplomskog studija

Članak 33.

Poslijediplomski sveučilišni studij traje tri (3) godine. Student ima pravo nakon tri godine, odnosno nakon izvršenja svih obveznih i izbornih nastavnih i znanstveno-istraživačkih aktivnosti obraniti doktorski rad u roku od dvije (2) godine od završetka studija. Vijeće poslijediplomskog studija može odlukom dodatno produžiti rok za obranu doktorskog rada.

Osobe koje su prekinule studij ili izgubile pravo studiranja mogu nastaviti prekinuti studij uz zamolbu, utvrđene izvršene obveze, te dodatne uvjete koje utvrđuje Vijeće poslijediplomskog studija i Vijeće poslijediplomskih specijalističkih studija.

Prijelaz na studij

Članak 34.

Student koji je započeo poslijediplomski studij na drugom visokom učilištu u Republici Hrvatskoj ili u inozemstvu, iz područja koja se ustrojavaju i izvode na Sveučilištu, može nastaviti studij prijelazom pod uvjetima koje utvrdi Sveučilišno Vijeće poslijediplomskih studija.

V. POSLIJEDIPLOMSKI SPECIJALISTIČKI STUDIJI

Članak 35.

Upis na poslijediplomski specijalistički studij vrši se na temelju javnog natječaja odlukom Senata.

Javni natječaj sadrži iste elemente određene za upis na poslijediplomski sveučilišni studij i na odgovarajući način primjenjuju se na poslijediplomske specijalističke studije.

Članak 36.

Prijave na natječaj i ispunjenost uvjeta pristupnika za upis na poslijediplomski specijalistički studij razmatra Povjerenstvo kojeg imenuje Vijeće poslijediplomskih specijalističkih studija na prijedlog voditelja poslijediplomskih specijalističkih studija.

Kriteriji za upis pristupnika na poslijediplomski specijalistički studij utvrđeni su studijskim programom poslijediplomskog specijalističkog studija.

Nastavak prekinutog poslijediplomskog specijalističkog studija

Članak 37.

Poslijediplomski specijalistički studij traje jednu do dvije akademske godine: Student ima pravo nakon izvršenja svih obveznih i izbornih aktivnosti obraniti završni rad u roku od 2 (dvije) godine.

Završetak poslijediplomskog specijalističkog studija

Članak 38.

Poslijediplomski specijalistički studij završava polaganjem svih ispita u skladu sa studijskim programom, izradom i obranom završnog rada.

Student završetkom studija stječe naziv specijalista određenog područja (spec.), a naziv specijalista odnosno njegova kratica dodaju se akademskom nazivu.

Članak 39.

Student poslijediplomskog specijalističkog studija koji ispunjenjem propisanih uvjeta steknu više od 60 ECTS bodova ostvaruju pravo na dobivanje potvrde o ostvarenom broju ECTS bodova.

VI. DIPLOME I PROMOCIJE

Članak 40.

Završetkom poslijediplomskog sveučilišnog studija i poslijediplomskog specijalističkog studija izdaje se diploma u skladu s odredbama Zakona.

Diplomu o stečenom akademskom stupnju doktora znanosti i diplomu o stečenom akademskom stupnju sveučilišnog specijaliste izdaje Sveučilište.

Diplomu potpisuje Veliki kancelar, Rektor i Mentor.

Do izdavanja propisane diplome izdaje se potvrda o završetku poslijediplomskog studija.

Potvrdu potpisuje rektor Sveučilišta.

Svečanu promociju doktora znanosti i specijalista obavlja rektor.

VII. NADLEŽNA TIJELA

Sveučilišno Vijeće poslijediplomskih studija

Članak 41.

Sveučilišno Vijeće poslijediplomskih studija i predsjednika Sveučilišnog Vijeća poslijediplomskih studija imenuje Senat na prijedlog rektora.

Sastav članova Sveučilišnog Vijeća poslijediplomskih studija čine predsjednik Vijeća iz redova redovitih profesora, po jedan nastavnika i/ili mentor koji sudjeluju u izvođenju nastave iz redova redovitih profesora s pojedinog poslijediplomskog studija, prorektor za znanost,

prorektor za nastavu i voditelji pojedinih poslijediplomskih studija koje Sveučilište izvodi iz redova redovitih profesora.

Sveučilišno Vijeće poslijediplomskih studija radi na razvitku, usavršavanju i kvaliteti poslijediplomskih studija, te koordinira izvođenje poslijediplomskih studija i to:

- predlaže Senatu uvjete za upis;
- utvrđuje listu izabranih pristupnika za upis;
- imenuje mentore;
- utvrđuje uvjete prijelaza;
- predlaže oduzimanje doktorata znanosti.

Predsjednik Vijeća poslijediplomskih studija predsjedava sjednicama Vijeća poslijediplomskih studija

Vijeće poslijediplomskog sveučilišnog studija

Članak 42.

Svaki poslijediplomski sveučilišni studij ima Vijeće poslijediplomskog sveučilišnog studija i voditelja Vijeća poslijediplomskog sveučilišnog studija. Vijeće poslijediplomskog sveučilišnog studija i Voditelja Vijeća poslijediplomskog sveučilišnog studija imenuje Senat na prijedlog rektora .

Vijeće poslijediplomskog sveučilišnog studija čine voditelj, svi nastavnici-mentori (zaposlenici i vanjski suradnici) koji sudjeluju u izvođenju nastave i znanstveno-istraživačkih aktivnosti pojedinog poslijediplomskog sveučilišnog studija, te jedan predstavnik studenata kojeg biraju studenti pojedinog poslijediplomskog sveučilišnog studija.

Vijeće poslijediplomskog sveučilišnog studija:

- organizira i koordinira sve oblike nastave i znanstveno-istraživačkih aktivnosti;
- predlaže Senatu zamolbu pristupniku za stjecanje doktorata znanosti izvan pohađanja poslijediplomskog sveučilišnog studija;
- provodi postupak za stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti izvan pohađanja poslijediplomskog sveučilišnog studija;
- predlaže imenovanje mentora;
- razmatra izvješća mentora o radu i napretku studenta tijekom studija;
- obavlja sve radnje vezane za prijavu teme doktorskog rada, prihvatanje, izradu, ocjenu, obranu i ostale radnje sukladno ovom Pravilniku;
- odlučuje o nastavku studija.

Voditelj Vijeća poslijediplomskog sveučilišnog studija predsjedava sjednicama Vijeća poslijediplomskog sveučilišnog studija.

Vijeće poslijediplomskih specijalističkih studija

Članak 43.

Svi poslijediplomski specijalistički studiji koje izvodi Sveučilište imaju jedinstveno Vijeće poslijediplomskih specijalističkih studija.

Vijeće poslijediplomskih specijalističkih studija čine voditelj, svi zaposlenici izabrani u znanstveno-nastavno zvanje redovitih profesora koji sudjeluju u izvođenju nastave

poslijediplomskih specijalističkih studija, te jedan predstavnik studenata poslijediplomskih sveučilišnih studija.

Vijeće poslijediplomskih specijalističkih studija i voditelj Vijeća poslijediplomskih specijalističkih studija imenuje Senat na prijedlog rektora .

Vijeće poslijediplomskog specijalističkih studija:

- organizira razredbeni postupak za upis;
- organizira i koordinira sve oblike nastave i znanstveno-istraživačkih aktivnosti;
- predlaže imenovanje mentora;
- obavlja sve radnje vezane za prijavu teme završnog rada, prihvaćanje, izradu, ocjenu, obranu i ostale radnje sukladno ovom Pravilniku;
- odlučuje o nastavku studija.

Voditelj Vijeća poslijediplomskih sveučilišnih studija predsjedava sjednicama Vijeća poslijediplomskih specijalističkih studija.

VIII. ODUZIMANJE AKADEMSKOG STUPNJA DOKTORA ZNANOSTI I SPECIJALISTA

Članak 44.

Doktorat znanosti oduzima se ako se utvrdi da je doktorski rad bio plagijat ili krivotvorina.

Postupak oduzimanja odgovara postupku stjecanja doktorata, u skladu s odredbama Statuta Sveučilišta i ovog Pravilnika.

Oduzimanje doktorata znanosti provodi se na temelju prijedloga Sveučilišnog Vijeća poslijediplomskih studija na temelju obrazloženog prijedloga i priložene dokumentacije koja sadrži:

- obrazloženi prijedlog predlagača za pokretanje postupka,
- dokaz da je doktorski rad plagijat ili krivotvorina
- podatke o autoru,
- prijavu s obrazloženom temom dokorskog rada,
- odluku Senata o prihvaćanju teme dokorskog rada,
- odluku Vijeća o imenovanju članova Povjerenstva za ocjenu dokorskog rada,
- izvješće Povjerenstva za ocjenu dokorskog rada,
- odluku o imenovanju Povjerenstva za obranu,
- zapisnik o obrani dokorskog rada,
- jedan primjerak dokorskog rada.

Članak 45.

Na temelju navedenog iz prethodnog članka Senat donosi odluku o oduzimanju doktorata znanosti.

Uz odluku Senata o oduzimanju doktorata znanosti prilaže se dokumentacija koja sadrži:

- podatke o autoru,
- imena članova Povjerenstva za oduzimanje doktorata znanosti,
- izvješće Povjerenstva.
- prijedlog Sveučilišnog vijeća poslijediplomskih studija.

Članak 46.

U slučaju da Senat donese odluku o oduzimanju akademskog stupnja doktora znanosti, rektor će poništiti diplomu o doktoratu znanosti i to najkasnije u roku od 30 dana od dana donošenja odluke Senata o oduzimanju doktorata znanosti.

Odluka o oduzimanju akademskog stupnja doktora znanosti unosi se u Knjigu doktorata Sveučilišta.

Diploma o akademskom stupnju doktora znanosti poništava se stavljanjem na nju klauzule o poništenju.

Osoba kojoj je oduzet akademski stupanj doktora znanosti dužna je vratiti Sveučilištu diplomu o doktoratu znanosti.

Oduzimanjem akademskog stupnja doktorata znanosti gube se i zvanja za čije je stjecanje jedan od uvjeta doktorat znanosti.

U postupku oduzimanja akademskog stupnja doktora znanosti Povjerenstva i Senat obvezni su postupati u skladu s propisima o autorsko pravnoj zaštiti pisanog znanstvenog djela.

Članak 47.

Oduzimanje akademskog stupnja specijalista provodi se na način istovjetan oduzimanju doktorata znanosti.

IX. EVIDENCIJA I DOKUMENTACIJA O STUDENTIMA

Članak 48.

Evidenciju i dokumentaciju o studentima poslijediplomskih sveučilišnih i specijalističkih studija provodi u skladu sa Zakonom i općim aktima Sveučilišta Služba za studentska pitanja, Odjel za studente poslijediplomskih studija.

Služba za studentska pitanja, Odjel za studente poslijediplomskih studija dužno je obavijestiti javnost o naslovima tema završenih doktorskih radova, ustrojiti popis svih završenih studenata i javno oglašavati o svim aktivnostima Sveučilišnog Vijeća poslijediplomskih studija, pojedinog Vijeća poslijediplomskog sveučilišnog studija i Vijeća poslijediplomskih specijalističkih studija.

X. PRAĆENJE KVALITETE POSLIJEDIPLOMSKIH STUDIJA

Članak 49.

Praćenje i unapređivanje kvalitete poslijediplomskih studija sukladno Pravilniku o sustavu osiguranja kvalitete i Priručniku o sustavu osiguranja kvalitete provode:

- Ured za osiguranje kvalitete,
- Odbor za osiguranje kvalitete,
- ECTS koordinatori.

Praćenje kvalitete studija obuhvaća praćenje kvalitete izvođenja nastave i to za svaki predmet, znanstveno-istraživačku aktivnost te kvalitetu izvođenja cijelog studijskog programa.

Za praćenje i unapređivanje kvalitete na poslijediplomskim studijima potrebno je provoditi istraživanje i anketiranje studenata i nastavnika o izvođenju nastave, nastavnim sadržajima, literaturi, uvođenju novih pristupa i oblika izvođenja nastave, ispitima, komunikaciji s nastavnicima, informiranosti studenta o studijskom programu, utjecaju studenta na sadržaj studijskih programa, izvođenju nastave te radnom opterećenju studenta izraženom u ECTS bodovima.

Praćenje kvalitete obuhvaća i sustavnu analizu načina provjere znanja, polaganja ispita, izvršavanja znanstveno - istraživačkih aktivnosti, uspješnost studiranja, zatim analizu mobilnosti studenata unutar Sveučilišta i izvan Sveučilišta odnosno mobilnost unutar hrvatskog i europskog visokoobrazovnog prostora.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 50.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o poslijediplomskim sveučilišnim studijima KLASA: 602-04/17-07/02, URBROJ: 498-05-17-16 od 10. listopada 2017. godine.

Članak 51.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osam dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Sveučilišta.

KLASA: 602-04/18-06/02
URBROJ: 498-02-18-03

Zagreb, 30. svibnja 2018. godine

